

# 2017

## Pedagógiai program



Csokonai Vitéz Mihály  
Általános Iskola  
9094 Tápszentmiklós,  
Major u. 1.

# Tartalom

<b>I. Bevezető .....</b>	<b>7</b>
<b>II. Az iskola nevelési programja .....</b>	<b>10</b>
<b>2. 1. Pedagógiai alapelveink.....</b>	<b>10</b>
2.1.1 Küldetésnyilatkozat.....	12
<b>2.2 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai 14</b>	
2.2.1 Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak: .....	15
2.2.2 Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások ....	15
<b>2.3 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>17</b>
2.3.1 Fejlesztési területek .....	17
2.3.2 Fejlesztési célok érvényesülési területei .....	17
2.3.3 Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvek.....	22
<b>2.4 Az ARIZONA PROGRAM .....</b>	<b>22</b>
2.4.1 Az ARIZONA program bevezetése iskolánk felső tagozatán .....	23
2.4.2 A program bevezetésének folyamata.....	24
2.4.3 Tájékoztató az „Arizona programról” .....	25
<b>2.5 Az iskola egészségnevelési programja .....</b>	<b>34</b>
2.5.1 Az egészségfejlesztés fő feladatai .....	34
2.5.2 Az egészségfejlesztés sarkpontjai.....	34
2.5.3 A prevenció (megelőzés) területei .....	35
2.5.4 Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai.....	35
<b>2.8. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....</b>	<b>40</b>
2.8.1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása .....	40
<b>2.9. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>41</b>
2.9.1 Iskolánkban a közösségfejlesztés főbb területei .....	41
• Szaktárgyi és osztályfőnöki órák,.....	41
• Tanórán kívüli foglalkozások (napközi, séta, kirándulás, táborok, szakkörök).....	41
• Diák-önkormányzati munka.....	41
• Szabadidős tevékenységek (klubdélutánok, színház, mozi) .....	41
2.9.2 Minden terület tevékenyen hozzájárul.....	41
2.9.10 A közösségfejlesztés feladatai: .....	41
2.9.11 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok megvalósítása .....	42
2.9.12 Az egységesség és a differenciálás .....	44
<b>2.8. A tanítási órán kívüli tevékenységek .....</b>	<b>48</b>
a) Diákönkormányzat .....	48
b) Táborok .....	49
c) Napközi otthon, tanulószoba .....	49
d) Diákétkeztetés .....	49

e)Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások .....	50
f) Iskolai sportkör.....	50
g)Szakkörök.....	50
h) Versenyek, vetélkedők, bemutatók .....	51
i) Tanulmányi kirándulások .....	51
j) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás .....	51
k)Szabadidős foglalkozások .....	51
l) Könyvtár.....	52
m) Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata .....	52
n) Szabadidős foglalkozások .....	53
o) Testvériskolai program ápolása (Szlovákia Felbár) .....	53
p) Művészeti munka az iskolában .....	53
r) Határtalan Pályázat .....	54
<b>2.10. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai .....</b>	<b>54</b>
<b>2.11 Munkaközösségek.....</b>	<b>59</b>
<b>2.12 Az iskola képviselete.....</b>	<b>59</b>
2.12.1 Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.....	60
2.12.2 Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, szülőkkel és a pedagógus kollégákkal .....	60
2.12.3 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre .....	60
2.12.4 Az osztályfőnöki órák témái.....	61
2.12.5 Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról .....	62
<b>2.13 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....</b>	<b>65</b>
2.13.1. Alapelv.....	66
2.13.2. Cél.....	67
2.13.3. Feladat .....	67
2.13.4. Sni-s tanulók rehabilitációs, rehabilitációs ellátása .....	67
2.13.5. Integrált nevelés, oktatás .....	68
2.13.6. Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók .....	68
2.13.7 A beszéd fogyatékos tanulók .....	69
2.13.8 Pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan akadályozott tanuló .....	71
2.13.9 Egészségügyi és pedagógiai rehabilitáció .....	73
2.13.10 A tanulási-, magatartási- és beilleszkedési nehézséggel (BTM) küzdő gyermekek .....	73
2.13.11 Iskolánkban a törvény által előírt módon megoldott az SNI-s tanulók ellátása. ....	74
2.13.12 A beilleszkedési, magatartási nehézségeket enyhítő tevékenységek .....	76
2.13.13. A tehetség, képesség kibontakozásának segítése .....	76
2.13.14 Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása .....	77
2.13.15 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység .....	79
2.13.16 Kiemelt célok a HH/HHH tanulók fejlesztésében .....	80
<b>2.14 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje.....</b>	<b>81</b>

<b>2.15 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....</b>	<b>81</b>
2.15.1 A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének formái .....	81
2.15.2 Kapcsolat a tanulókkal.....	85
2.15.3 Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése az iskolán kívüli intézményekkel.....	85
<b>2.16 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata .....</b>	<b>86</b>
2.16.1 A vizsgaszabályzat hatálya, célja .....	87
2.16.2 A magasabb évfolyamba lépés feltételei .....	88
2.16.3 Az iskolába jelentkező tanulók felvételének és átvételének elvei .....	89
<b>III. Az intézmény helyi tanterve.....</b>	<b>91</b>
<b>3.1 Óraterv a kerettanterv alapján .....</b>	<b>91</b>
Hatályba lépés.....	91
Iskolánk az 5. és 6. évfolyamon a Dráma és tánc valamint a Hon és népismeret tantárgyak közül a Dráma és tánc tantárgyat választotta. ....	92
<b>A Tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola (kötelező tanórai foglalkozások) óraterve.....</b>	<b>93</b>
<b>a 2013/2014. tanévben .....</b>	<b>93</b>
A Nemzeti köznevelési törvény óraszámai (a törvény 6. melléklete) .....	95
Szabad órakeret felhasználása .....	95
<b>3.2 A választott kerettanterv feletti óraszám .....</b>	<b>97</b>
<b>3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei ..</b>	<b>97</b>
<b>3.4. Az erkölcsstan illetve a hit és erkölcsstan oktatásának megszervezése .....</b>	<b>99</b>
<b>3.5. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .....</b>	<b>100</b>
3.5.1 A NAT-ban megjelenő kulcskompetenciák .....	100
3.5.2 A kulcskompetenciák megalapozását, az alapkészségek és - képességek fejlesztését a kompetencia alapú oktatás megvalósulása nagymértékben segíti, melynek alapelemei:..	101
3.5.3 A kulcskompetenciák megalapozásának, az alapkészségek és - képességek fejlesztésének kiemelten javasolt módszerei, munkaformái.....	101
<b>3.6 Célok feladatok.....</b>	<b>101</b>
3.6.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	102
3.6.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	103
3.6.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	104
3.6.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	105
3.6.5 Mindennapos testnevelés .....	105
3.6.6 Projektoktatás .....	106
<b>3.7 A tanulók tanulmányi munkájának, magatartásának és szorgalmának ellenőrzése, értékelése .....</b>	<b>106</b>
3.7.1 Értékelés az 1. évfolyamon és 2. évfolyamon, félévkor .....	107

3.7.2 Az értékelés módja, formája, rögzítése év közben, félévkor és év végén az 1. évfolyamon, valamint a 2. évfolyamon, félévkor.....	108
3.7.3 Az értékelési csomópontok évfolyamonkénti időterve .....	109
3.7.4 A magatartás értékelésének kritériumai: .....	111
3.7.5 A szorgalom értékelésének kritériumai .....	113
3.7.6 A magatartás és szorgalom értékelésének módjai és gyakorisága .....	115
3.7.7 Értékelés a 2. évfolyam 2. félévétől 8. évfolyam év végéig.....	116
3.7.8 A tanulók beszámoltatásának formái, azok rendje, korlátai.....	117
3.7.9 A választható tantárgyak, minősítése .....	118
3.7.10 Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai.....	118
<b>3.8 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....</b>	<b>118</b>
3.8.1 A tanuló ügyeinek kezelésével kapcsolatos szabályok.....	119
<b>3.9 Egyszerű vizsgálati módszerek a fizikai fitness mérésére .....</b>	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
<b>3.10 A pedagógiai program érvényessége, módosítása, nyilvánossága.....</b>	<b>122</b>
3.10.1 A pedagógiai program érvényességi ideje.....	122
3.10.2 A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata .....	122
3.10.3 A pedagógiai program módosítása .....	122
3.10.4 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala .....	122
<b>3.11 A pedagógiai program elfogadása és jóváhagyása – záradékok.....</b>	<b>124</b>
<b>A pedagógiai Program mellékletei: .....</b>	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>

**A pedagógiai program átdolgozásának jogszabályi háttere:**

- ✱ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.),
- ✱ kerettantervek kiadásáról szóló 51/2012. EMMI rendelet, (továbbiakban: KR),
- ✱ a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. r. Rendelet, (továbbiakban: NAT);
- ✱ a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- ✱ a köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI r. (Vhr.)
- ✱ a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról 229/2012. (VIII. 28.) Korm. r.

Mottó: „Szeressétek a gyermekkort!” (Rousseau)

## **I. Bevezető**

Iskolánk, a tápszentmiklói Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola 1990–2007 szeptembere között önálló nyolcosztályos iskolaként működött. Korábban több éven keresztül a Tápi Körzeti Általános Iskola tagiskolája volt. 2003 szeptemberétől az iskola egy tagiskolával működött, ugyanis a fenntartó a szomszédos község, Lázi Önkormányzatával oktatási társulást hozott létre.

2007 januárjában Lázi–Győrasszonyfa–Tápszentmiklós–Tarjánpuszta Községek Önkormányzatai közoktatási intézményfenntartó társulást kötöttek az általános iskolai feladatellátásra.

A tápszentmiklói székhelyű iskola fenntartója ez idáig Lázi–Győrasszonyfa–Tápszentmiklós–Tarjánpuszta Községek Önkormányzata volt.

2013. január 1-jétől az iskola fenntartója a Klebelsberg Iskolafenntartó Központ 1055 Budapest, Szalay u. 10-14. Pannonhalmi Tankerülete. Alapfeladatunk a tanköteles korú gyermekek általános műveltségének megalapozása.

Intézményünk nyolc osztályos általános iskolaként működik, három telephelyen: Tápszentmiklóson, Győrasszonyfán és Lázin.

Az iskola beiskolázási körzetében élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete egymástól eltér, ezért nevelő és oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik: tanórán és kívül segítjük a nehéz körülmények között élő, hátránnyal indulók felzárkóztatását, ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintjük a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is.

A társadalom, a pedagógusok és a szülők célja azonos: gyermekeinkből művelt, jól képzett, az életben boldogulni tudó embereket szeretnénk nevelni. Iskolánk hosszú múltja alatt többször változtak az iskola falai, épülete, de nem változott a bennük munkálkodó pedagógusok fő célja: emberséget és tudást adni az iskolánkban felcseperedő ifjúságnak!

Iskolánkban jelenleg 9 tanulócsoportban 175 gyermek tanul.

Az iskola valamennyi évfolyamán tanuló diákjának napközis illetve tanulószobai ellátást biztosít.

Iskolánkban egy idegen nyelv oktatása folyik. Kötelező nyelvként angolt tanítunk.

Az alsó tagozat alapozó képzését nagy gyakorlattal rendelkező tanítók végzik. A felső tagozatban szakos ellátottságunk 100 %-os, tanáraink felkészültsége, nagy szakmai tapasztalata biztosíték az eredményes munkához. Néhány tantárgy tanításában óraadókat alkalmazunk (fizika, kémia, földrajz).

Iskolánk különlegessége a sokszínű képzés, iskolánkban a tehetséges és érdeklődő gyerekek különféle művészeti ágakban, sportban és differenciált fejlesztő foglalkozásokon képezhetik magukat.

Az iskola széles sávú interneteléréssel rendelkezik, melynek alkalmazására már az alsó tagozattól tanórákon is rendszeresen sor kerül. Az oktatáshoz szükséges infrastruktúra a rendelkezésünkre áll. Tápszentmiklóson és Győrasszonyfán is az igényeknek megfelelő szaktanterem áll rendelkezésre.

A mindhárom telephelyen korszerű szabadidőpark, ill. sportpálya áll a tanulók rendelkezésére. A technika oktatásához megfelelőek a feltételeink.

A tápszentmiklósi és győrasszonyfai iskola épületének padlasterében működik egy-egy korszerű községi könyvtár, ami jól szolgálja a tanulók és a nevelők szabadidős tevékenységét.

A mindennapi sportolás feltételei is adottak az iskolában. A tornaterem, hatalmas iskolai udvar sportpályával sokféle lehetőséget biztosít a tanulók mindennapos mozgásához. A pálya korszerűsítése és egy tanulói játszótér kialakítása további lehetőségeket adott a tanulóknak.

Az iskolában diák-önkormányzat működik, melyben megtanulhatják saját életüket önmaguk szervezni, irányítani. Megtanulják az önkiszolgálást, egymás segítségét, az együttműködés és a türelem fontosságát is. A diákönkormányzat gazdag programkínálattal járul hozzá a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltéséhez.

Intézményünkben a családi légkör megteremtésére törekszünk, s ez a hangulat az ünnepek megtartásában és a rendezvényeinken is érvényesül.

Iskolai programkínálatunkkal, rendezvényeinkkel, ünnepeinkkel azt szeretnénk elérni, hogy az élet teljességét élhessék meg tanítványaink, akik nap, mint nap kemény munkát végeznek. Napi 4–6 tanítási órán kell szellemileg és fizikailag helytállniuk.

A szülők jelentős része támogatja, segíti munkánkat célunk elérésében, hogy kistéleplési iskolánk mind a tápszentmiklósi székhelyen, mind a győrasszonyfai és lázi telephelyeken magas színvonalú oktatást, eredményes nevelőtevékenységet, színes és gazdag



programkínálatot nyújtson.

Az utóbbi években – mint más intézményekben – iskolánkban is sokat romlott tanulóink fegyelme, magatartása és a tanuláshoz való viszonya. A helyzet javítása érdekében rendkívüli értekezletet is tartottunk, ahol határozatokat fogadtunk el az ügy érdekében. Pl. a portaszolgálat és a diák-ügyeleti rendszer bevezetése.

## **II. Az iskola nevelési programja**

### **2. 1. Pedagógiai alapelveink**

- A tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,  
az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
  - tanuló és tanuló,
  - tanuló és pedagógus,
  - szülő és pedagógus,
  - pedagógus és pedagógus között.
- Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Pedagógusaink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kíván nevelni a ránk bízott gyermekekből.
- Kiemelt feladatként kezeljük a környezetvédelmi feladatokat, a fenntarthatóságra nevelés célkitűzéseit.
- Legnagyobb kincsünk az egészségünk. Ennek szellemében óriási hangsúlyt fektetünk az egészséges életmód szemléletének kialakításában, betartásában.
- Ennek érdekében:
- A tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra a korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt,

- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
  - az iskolai oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széles körű fejlesztésében látjuk,
  - fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák, az egyéni tanulás módszereit,
  - szeretnénk elérni, hogy tanulóik körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
  - törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
  - segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – megelőzni, felismerni a rosszat,
  - törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
  - szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.
- 
- A tanításnak nem az ismeretszerzésre kell elsősorban irányulnia, hanem azoknak a készségeknek, képességeknek a fejlesztésére, amelyek lehetővé teszik az ismeretek segítségével vagy önállóan történő elsajátítását, alkalmazását.
  - A nevelő-oktató munka építsen a tanulók együttműködési készségére és akaratára, középpontba helyezve a tanulók tudásának, képességének fejlesztését úgy, hogy ezáltal hozzájáruljon személyiségük kiteljesedéséhez.
  - A tanulók rendelkezzenek alkalmazásképes tudással, az élethosszig tartó tanulás képességével, a személyes boldoguláshoz szükséges kompetenciákkal és egyenlő eséllyel a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.
  - A tanulók tegyenek szert olyan használható tudásra, amellyel a magasabb iskolatípusba való lépés biztosított, és amellyel képesek a fejlődő, állandóan változó világban való eligazodásra, illetve képességeiknek megfelelő pályaválasztásra.
  - Segítsük elő az önálló tanulás képességének a megszerzését. Tegyük motiválttá a tanulókat a tudás megszerzésében olyan tanítási-tanulási folyamatok megszervezésével, amelyek a tanító, tanár–tanuló együttes munkájára, valamint a

tanulói cselekvések sorozatára építenek, és ezek által a diák alkalmassá válik az önálló tanulásra.

- Intenzív differenciálással, fejlesztéssel felzárkóztatjuk a hátrányos helyzetű, lemaradó gyermekeket, illetve segítjük a tehetségeseket a kibontakozásban.
- Célunk olyan személyiségek nevelése, akik megtanulják kezelni az őket ért kihívásokat, megoldani a konfliktusokat, és akikben kialakul az az egészséges versenyszellem, amely megőrzi az emberi tisztességet.
- Fontos, hogy a tanulók megismerjék és betartsák azokat a legalapvetőbb emberi, magatartási normákat, amelyekkel képesek az egymás iránti toleranciára, segítségnyújtásra, a közösségben való együttélésre, illetve aktív beilleszkedésre.
- Célunk, hogy fejlődjön felelősségérzetük önmaguk, szűkebb és tágabb környezetük, nemzetünk és hazánk iránt.
- Iskolánk arra törekszik, hogy a kompetencia alapú oktatásban váljon hangsúlyossá a tevékenységközpontú tanulásszervezés. Nevelési-oktatási tevékenységünk során a mindennapokban a kooperatív módszereket, technikákat, a projekt alapú oktatást és a differenciálás módszereit alkalmazzuk.
- Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltság révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint a társult 4 község érdeklődő lakói,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a 4 településen található óvodával és az egyházakkal
- pedagógusaink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven - továbbra is képviseltesse magát a 4 község rendezvényein, illetve a tanulók számára szervezett helyi megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

### **2.1.1 Küldetésnyilatkozat**

Eszményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- \* humánus,
- \* erkölcsös,
- \* fegyelmezett,
- \* művelt,
- \* kötelességtudó,
- \* érdeklődő, nyitott,
- \* kreatív, alkotó,
- \* becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- \* képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- \* gyakorlatias,
- \* képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- \* jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
- \* van elképzelése a jövőjét illetően,
- \* becsüli a tudást,
- \* öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- \* ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- \* képes tudását tovább fejleszteni, és önállóan ismereteket szerezni,
- \* tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
- \* képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- \* a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- \* ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
  - ▣ nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
  - ▣ a természet, a környezet értékeit,
  - ▣ más népek értékeit, hagyományait,
  - ▣ az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- \* a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben
- \* ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- \* ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,

- \* ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- \* viselkedése udvarias, beszéde kulturált, társaival együttműködik,
- \* szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli, képes szeretetet adni és kapni,
- \* szereti hazáját,
- \* elfogadja a másságot,
- \* megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket, szellemileg és testileg egészséges, edzett, egészségesen él,
- \* szeret sportolni, mozogni,
- \* megjelenése és személyes környezete tiszta, ápoltság, gondozott,
- \* kötődik lakóhelyéhez

Tudjuk, hogy e tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes tanuló személyiségében. Pedagógusaink mindennapi nevelő és oktató munkája arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

A gyermekbarát légkör kialakításával is segítjük tanulóink gyors beilleszkedését, képességeik, egész személyiségük kibontakoztatását.

Hisszük és valljuk, hogy az iskolánkba járó tanulók fizikai és lelki egyensúlyának összhangja szolgálja a versenyképes, folyamatos önfejlesztés képességének megvalósulását.

Az önkormányzatok, a Családsegítő intézet és a védőnők segítségével nagyon sokat teszünk a hátrányos helyzetű tanulók és családjainak segítésére, az esélyegyenlőség megteremtéséért valamennyi tanulónk számára.

## ***2.2 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai***

- Hazánk Alaptörvényében megfogalmazott feladatokat szem előtt tartva és a nemzeti köznevelésről szóló törvényben foglalt célok elérése érdekében, a törvény elveinek és szabályozásának megfelelően a Nemzeti alaptanterv (a továbbiakban: NAT) a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében jelöli meg. Feladata

továbbá a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

- Célja továbbá, hogy a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket. Ezáltal járul hozzá ahhoz, hogy a felnövekvő nemzedék
  - a haza felel s polgárává váljék;
  - kifejlődjék benne a hazafiság érzelemvilága;
  - reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélő képességre tegyen szert;
  - megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában;
  - törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására;
  - legyen képes felel s döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsát illetően;
  - váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre;
  - ismerje meg és értse meg a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat;
  - tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését;
  - védje környezetét, saját és mások egészségét.

### ***2.2.1 Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:***

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a pedagógus közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

### ***2.2.2 Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások***

	<i>Közvetlen módszerek</i>	<i>Közvetett módszerek</i>
--	----------------------------	----------------------------

Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Követelés</li> <li>- Gyakoroltatás</li> <li>- Segítségadás</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése</li> <li>- Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása</li> <li>- Hagyományok kialakítása</li> <li>- Követelés</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés</li> </ul>
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elbeszélés</li> <li>- Tények és jelenségek bemutatása</li> <li>- Műalkotások bemutatása</li> <li>- A pedagógus személyes példamutatása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A pedagógus részvétele a tanulói közösség tevékenységében</li> <li>- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből</li> </ul>
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyarázat, beszélgetés</li> <li>- A tanulók önálló elemző munkája</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról</li> <li>- Vita</li> </ul>

*Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik év végén:*

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége – vagyis több mint ötven százaléka – a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.),
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.



## **2.3 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### *2.3.1 Fejlesztési területek*

- \* Az erkölcsi nevelés
- \* Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- \* Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- \* Önismeret, társas kultúra
- \* A családi életre nevelés
- \* A testi és lelki egészségre nevelés
- \* Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- \* Fenntarthatóság, környezettudatosság
- \* Pályaorientáció
- \* Gazdasági és pénzügyi nevelés
- \* Médiatudatosságra nevelés
- \* A tanulás tanítása

### *2.3.2 Fejlesztési célok érvényesülési területei*

- \* műveltségterületek, tantárgyak fejlesztési követelményeiben
- \* tantárgyak részterülete, vagy önálló tantárgy
- \* tematizálja az alsó tagozaton a tanítók munkáját, felsőben az osztályfőnöki órákon

#### **2.3.2.1 Az erkölcsi nevelés**

Célunk az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Fontosnak tartjuk, hogy a fejlődjön a tanulók erkölcsi érzéke, felelősséget tudjanak vállalni cselekedeteikért, azok következményeiért. Fel kell készítenünk őket az önálló gondolkodásra, a majdani önálló, felelős életvitelre. Az erkölcsi nevelés során fel kell készítenünk tanulóinkat az elkerülhetetlen életkonfliktusokra, segítenünk kell nekik abban, hogy megtalálják a választ az erkölcsi és életvezetési problémáikra.

#### **2.3.2.2 Nemzeti öntudat, hazafiságra nevelés**

A tanulók ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait. Tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát. Sajtátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szül föld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. Alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége. Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatukat megőrizve ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját. Tájékozódjanak az egyetemes emberi civilizáció kiemelkedő eredményeiről, nehézségeiről és az ezeket kezelő nemzetközi együttműködési formákról.

### **2.3.2.3 Állampolgárságra, demokráciára nevelés**

Az iskola megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket, és ennek keretében biztosítja a honvédelmi nevelést. A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését. A felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítását hatékonyan támogatják a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások.

### **2.3.2.4 Önismeret, társas kultúra**

Az önismeret – mint a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapuló, fejlődő és fejleszthető képesség – a társas kapcsolati kultúra alapja. Elő kell segíteni a tanuló kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. Hozzá kell segíteni, hogy képessé válják érzelmeinek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének az empátiának a fejlődésére, valamint a kölcsönös elfogadásra.

Ahhoz, hogy az oktatási és nevelési folyamatban résztvevő tanulók, az elsajátított készségekre és tudásra támaszkodva énképükben is gazdagodjanak, a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatást igényelnek ahhoz, hogy tudatosuljon, a saját/egyéni fejlődésüket, sorsukat és életpályájukat maguk tudják alakítani. A megalapozott

önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

#### **2.3.2.4 A családi életre nevelés**

A család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező átrendeződések, a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését a köznevelés területére. A köznevelési intézményeknek ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párcapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít, a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Az iskolának foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.

#### **2.3.2.5 A testi és lelki egészségre nevelés**

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz kezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére.

Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében.

A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

#### **2.3.2.6 Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**

A NAT ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segít nevelést-oktatást: célul tűzi ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását a tanulóknál úgy, hogy saját élményű

tanuláson keresztül ismerik meg ezeknek a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. A segítő magatartás számos olyan képességet igényel és fejleszt is egyúttal (együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létehez.

### **2.3.2.7 Fenntarthatóság, környezettudatosság**

Kiemelt feladatként kezeljük ezt a területet.

A felnövekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézménynek fel kell készítenie őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek el, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

Minden tanévben nagy hangsúlyt fektetünk a környezetvédelmi és fenntarthatósági feladatokra

- a tantervi tananyagba történő beemelésére,
- a munkaközösségi munkatervbe történő beépítésére,
- a DÖK munkatervbe feladatok vállalására,
- az intézmény belső, fenntarthatóságra nevelést célzó önértékelésére/minőségbiztosítására,
- szorgalmazzuk a fenntarthatóságra nevelés témakörében tartott tantestületi szakmai műhelymunkákat, pályázatok elkészítését, projektek megvalósítását,

### **2.3.2.8 Pályaorientáció**

Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják

képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják, a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

Ezért fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

### **2.3.2.9 Gazdasági és pénzügyi nevelés**

A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát.

Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát. Ennek érdekében a köznevelési intézmény biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

### **2.3.2.10 Médiatudatosságra nevelés**

Cél, hogy a tanulók a mediatisált, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására. A tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

### **2.3.2.11 A tanulás tanítása**

A tanulás tanítása az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével. A tanulás tanításának elengedhetetlen része a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése.

### ***2.3.3 Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvek***

Cél: Személyiségfejlesztő nevelés

Differenciált tanítás-tanulásszervezés

- ★ belső motiváció kialakítása, fejlesztése;
- ★ a tanulók cselekvő módon vegyenek részt a tanulásban
- ★ a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának feltárása
- ★ alkalmazni kell az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit;
- ★ a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése
- ★ sajátos tanulásszervezési megoldásokat kell alkalmazni a különleges bánásmódot igénylő gyerekek nevelésében
- ★ a tanulásszervezési módok alkalmazkodjanak az egyes területeken tehetséges tanulók fejlesztési igényeihez, támogassák a tehetségek felkutatását
- ★ az együttműködést és a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formákat kell kialakítani

## **2.4 Az ARIZONA PROGRAM**

**2014. október 1-jén intézményünk bevezette az ARIZONA Programot** a tanórai magatartás javítása érdekében, ami különösen a 7. évfolyamon volt sürgető.

#### ***2.4.1 Az ARIZONA program bevezetése iskolánk felső tagozatán***

Intézményünk beiskolázási körzetébe négy település tartozik, de hét településről járnak be diákok. A nevelő-oktató munka 3 telephelyen folyik.

Az iskola beiskolázási körzetében élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete egymástól eltér, ezért nevelő és oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik: tanórán és tanórán kívül segítjük a nehéz körülmények között élő, hátránnyal indulók felzárkóztatását, ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintjük a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is.

Intézményünk létszámát befolyásolják a demográfiai sajátosságok.

Tanulói létszámunk folyamatosan emelkedett az elmúlt években, ebben a tanévben pedig váratlanul több tanulóval csökkent. A szülőkkel és a tanulókkal történt beszélgetésekből kiderült, hogy azok a tanulók készülnek elmenni intézményünkéből, akiket zavar más tanulók órai rendetlenkedése, nem tudnak figyelni.

Tantestületünk minden tagjának gyermekközpontú a szemlélete. Nem azt nézzük, hogy mi a jó nekünk, hanem azt, hogy mi a jó a gyerekeknek. E szemlélet alapján az egyik legfontosabb feladatunk tanulóink és munkatársaink jogainak érvényesítése. Mindezek találkoznak azzal a törekvésünkkel, hogy intézményünkben minden lehetséges módon és eszközzel törekszünk a hatékony tanórai foglalkozások megtartására.

Ezen törekvéseink és az a célunk, miszerint egyes diákok pedagógiailag elítélhető magatartása és tanórai viselkedése többé ne akadályozza a többi tanuló munkáját, találkozott azzal a szemlélettel, amit az Arizona program közvetít. Valamennyi Kollégám tetszését elnyerte a program 3 alapelve:

1. Minden tanulónak joga van a zavartalan tanuláshoz.
2. Minden tanárnak joga van a zavartalan tanításhoz.
3. Mások jogait mindig tiszteletben tartom.

### ***2.4.2 A program bevezetésének folyamata***

- Júniusban, egy tantestületi értekezleten Mayer Gábor, a Devecseri Gárdonyi Géza Általános Iskola igazgatója tájékoztatta tantestületünket a program bevezetésének lépéseiről, előnyeiről.
- 2014. szeptember 8-án, hétfőn munkaértekezletet tartottunk a felső tagozaton, ahol a kollégák által előzetesen áttanulmányozott dokumentumok ismeretében döntöttünk – egyhangúan – a program bevezetéséről. A programmal kapcsolatos teendőket munkatársaim társadalmi munkában fogják végezni.
- Szeptember 18-án, szülői értekezleten ismertettük a program lényegét a szülői közösséggel, akik egyhangúan kérték a program bevezetését.
- 2014. szeptember 22-én részt vettünk (tantestületünkben 5 fővel) a Pápai Weöres Sándor Minősített Referencia Iskolában megrendezésre került – az Educatio által szervezett - Arizona Program ismertetése programon. Az intézményben rendelkezésünkre bocsátották valamennyi dokumentumot, ami az iskolai adaptációhoz szükséges.
- Ezt követően a tanulói közösségnek is bemutattuk a programot, a véleményük kikérése mellett.
- 2014. október elsején bevezettük az ARIZONA PROGRAMOT iskolánkban.

#### **A folyamathoz kapcsolódó dokumentumok:**

1. A program bemutatását tartalmazó ppt. pdf. változata
2. Jegyzőkönyvet a szülői értekezletről
3. A pápai továbbképzéshez az igazgató úr meghívó levelét és a meghívót,
4. A fenntartói elfogadtatási kérelmet,
5. Egy segítő megbeszélés jegyzőkönyvét,
6. Intézményünk honlapján található anyagot az ARIZONA programról



### 2.4.3 Tájékoztató az „Arizona programról”

#### 2.4.3.1 Mi is az „Arizona-program”?

A program az Amerikai Egyesült Államokból, Arizonából (innen a név) indult és ma már a világ számtalan országában alkalmazzák. Alapgondolata az, hogy olyan *eszközt* adjon a tanárok kezébe, mely *személyiségi jogok megsértése nélkül* képes segíteni a tanórai munkát. Azaz van a tanár, a jó diák és van a rendetlenkedő diák. A tanár tanítani szeretne, a jó diák tanulni, a rendetlenkedő diák pedig rosszkodni, zavarni a tanórát.

#### Mi történjen ebben a szituációban?

"Minden diák az életkora növekedésével fokozottan felelős saját életének alakításában" – fogalmazták meg a program kitalálói.

Rosszkodni szeretnél? - kérdi a tanár a rossz diákot. Megteheted. De adj választ arra a kérdésre: miért? Nincs sértődés, nincs harag, és ami a legfontosabb, hogy elkerülünk minden agressziót.

Természetesen nem hihetjük, hogy az iskolai konfliktusok egy csapásra meg fognak oldódni az Arizona-programtól, mint egy csodaszertől. De hinnünk kell abban, hogy lehetséges az iskola életébe beépíteni olyan új módszereket, melyek megoldást kínálnak napjaink égető problémáira.

A program kidolgozásával egy időben szükséges hangsúlyozni, hogy nemcsak a mi iskolánkban jelentkező egyedi problémáról van szó.

A probléma megoszlik valahol az iskola, a társadalom, a jogalkotók, a közoktatási szakemberek és a család között.

Belső indítékunk a jobbító szándék. Újszerűsége miatt bizonyára sok munkát kell majd még elvégeznünk. Ám reméljük, hogy az Arizona-program és azok a módszerek, amelyeket majd a jövőben fogunk kitalálni mi, és a felelősséggel gondolkodó szakemberek, hozzásegítenek minket egy jobb iskolai légkör kialakulásához.

#### 2.4.3.2 Mire alkalmas a program?

Alkalmas a tanórákon előforduló *konfliktusok kezelésére*, segíti az iskolai szabályokhoz, normákhoz való *alkalmazkodást*, a közösségbe való *beilleszkedést*.

A program **célja** annak biztosítása, hogy a tanár nyugodt körülmények között végezhesse munkáját és a tanulni akaró diákok jogait megvédje az órák normális menetét zavarókkal szemben.

A program **nem a büntetésre**, sokkal inkább a tanulók **saját felelősségére** épül. Megtanulják, hogy a cselekedeteiknek következménye van, mindenkinek saját magának kell döntenie, és a döntéseiért ő maga felelős. A *kölcsönös tisztelet* az alapja a tanár és diák együttműködésének. Az alapvető jogok és kötelességek egyaránt vonatkoznak a tanárra és a diákra.

A program alapelve:

- egymás iránti tisztelet
- egyéni felelősségérzet

Alapvető jogok:

- minden diáknak joga van a zavartalan tanuláshoz;
- minden tanárnak joga van a zavartalan tanításhoz;
- a tanár kötelessége megvédeni a tanulni akaró diákok jogait;
- mindenkinek tisztelnie kell mások jogait.

Világos, betartható *szabályok, keretek, határok* kialakítása szükséges, amelyek mindenkire egyformán vonatkoznak.

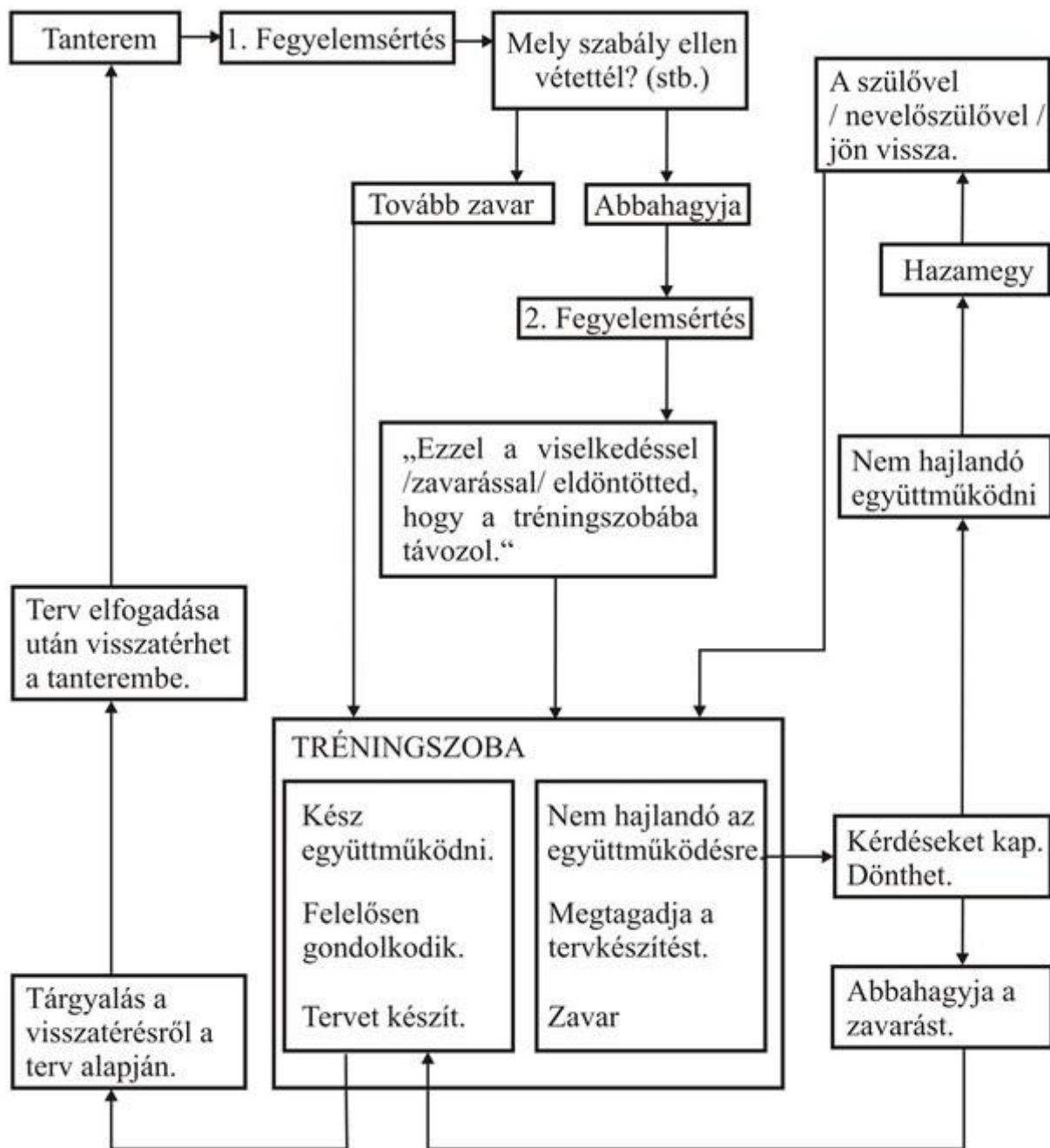
A program lényege, hogy a gyermeket „kikapcsolom a helyzetből”- kiküldhetem, de soha *nem indulatból!*

A pedagógus részéről fontos a *segítő szándék* sugárzása, a gyermek maximális elfogadása.

A tantestület részéről kiemelten fontos követelmények: *egységesség, következetesség, türelem*.

A program kidolgozásának módjáról, és a program „Alapszabályairól” a tantestület hoz döntést.

### 2.4.3.3 Az "Arizona program" működése



### 2.4.3.4 A program működtetése a hétköznapokban

- a program sajátos iskolánkra szabott formájának kidolgozása
- az „Alapszabályok” ismertetése az érintettekkel,
- az „Alapszabályok” kifüggesztése a tantermekben (esetleg az iskola épületén belül több ponton)

- a program beindítása

### ***Betartandó szabályok***

- ☐ Az órára pontosan érkezem, a szükséges felszereléseket előkészítem
- ☐ Követem tanárom utasításait, együttműködöm
- ☐ Társaimat nem zavarom
- ☐ Jelentkezem, megvárom, hogy felszólítsanak
- ☐ Engedély nélkül nem hagyom el a helyem
- ☐ Sértő, trágár szavakat senkivel szemben nem használok
- ☐ Az iskolai berendezésekre, eszközökre vigyázok

### Konkrétumok az Arizona-programból

Az óra menetét zavaró tanulótól a tanár megkérdezi, hogy melyik szabály ellen vétett, és a továbbiakban szabálykövetően viselkedik vagy inkább kimegy a tréningzobába. Ha az osztályban való tartózkodást választja, és újra rendetlenkedik, a tanár már nem ad választási lehetőséget, hanem egyértelmű jelzéssel a diák tudomására hozza, hogy el kell hagynia a tantermet.

1. A tanteremben a tanárnak kötelessége, hogy gondoskodjon a szabályok betartatásáról. Amennyiben a tanórán a tanár úgy véli, hogy a tanuló vétett valamely szabály ellen, felemelt kézzel jelez (1. figyelmeztetés), majd megkérdezi a diákot: „Melyik szabály ellen vétettél?”
2. A tanuló a kifüggesztett szabályokból kiválaszthatja azt a szabályt, amelyet nem tartott be. Tisztelettudóan megválaszolja a kérdést. (A „nem tudom” válasz nem elfogadható.)  
Eldöntheti, hogy a továbbiakban szabálykövetően viselkedik, s a tanteremben marad, illetve inkább távozik a tréningzobába.

3. Amennyiben a tanteremben maradás mellett dönt, ügyelnie kell arra, hogy ismételten ne zavarja meg az óra menetét. Amennyiben a tanuló másodszor is vét valamely szabály ellen, a tanár kézmozdulattal (2. figyelmeztetés) jelzi, hogy a tanulónak távoznia kell a tréningzobába. (A tanár közli vele: „Ezzel a viselkedéssel eldöntöttem, hogy a tréningzobába távozol.”)
4. A diák tulajdonképpen mindkét esetben a saját döntése alapján távozik a tréningzobába. Távozása az „Információs lappal” történik, amelyet a tanár értelemszerűen tölt ki.
5. A diáknak az „Információs lappal” jelentkeznie kell a tréningzobában tartózkodó nevelőnél, akinek segítségével „Visszatérési tervet” kell készítenie.
6. Amennyiben a tanuló a felügyelő tanár számára elfogadható tervet készít, visszatérhet a tanórára. Fontos, hogy a visszatéréssel sem zavarhatja meg az óra menetét. A visszatérő lapot csendben a tanári asztalra helyezi, majd a helyére ül és igyekszik bekapcsolódni az óra folyamatába. Így nem sérül a zavartalan tanulási és tanítási folyamat.
7. Az osztályterem elhagyása egy információs lappal történik, amelyre a szaktanár feljegyzi, hogy milyen probléma volt a tanuló viselkedésével.
8. A tréningzobában a tanulónak az iskola házirendje szerint kell viselkednie. A felügyelő tanár utasításainak betartása számára kötelező. Ennek megszegése azonnali szülői bevonást eredményez.

#### **2.4.3.5 A tréningzobában tartózkodás szabályai**

1. A tanteremből korábban távozott diák bekopog a tréningzoba ajtaján. Belépés után szükség szerint bemutatkozik, majd az ott tartózkodó nevelőnek átadja az „Információs lapot”.
2. Az ügyeletes nevelő a szobában lévő „Úrlapon” regisztrálja a tanulót.
3. A diák kap egy „Visszatérési tervkészítő lapot”.

4. A diák leül egy asztalhoz és átgondolja, melyik szabályt sértette meg, milyen következményei vannak tetteinek saját magára, illetve osztálytársaira nézve.
5. A diák visszatérési tervet készít arra vonatkozóan, hogyan tudná a jövőben ezt a magatartást elkerülni.
6. A terv készítésében az ügyeletes nevelő segítséget ad, ha azt kéri a tanuló. „Nem tudom” válasz nem elfogadható.
7. Ha a diák jó visszatérési tervet készít (ezt az ügyeletes nevelő értékeli és dönti el), akkor a diák az aláírt „Visszatérési tervvel” térhet vissza a tanterembe. (Ezen a lapon az időpontot is mindig rögzíteni kell.)
8. Ha a diák nem készít vagy nem elfogadható „Visszatérési tervet” készít, akkor a tréningzobában marad, amíg el nem készíti az elfogadható tervét. Ha erre nem kerül sor a tanítási időben, akkor másnap reggel a tréningzobába kell visszatérnie, lehetőleg a szülőjével.

A pedagógusok tanórán kívüli idejükben külön beosztás szerint látják el az ügyeletet a tréningzobában.

#### **2.4.3.6 Néhány gyakorlati tudnivaló**

*A tanterem elhagyásának módjai:*

- a. A tanárnak kötelessége, hogy gondoskodik a szabályok betartatásáról. Ha egy tanár azon a véleményen van, hogy egy tanuló hátráltatja őt a tanításában, vagy a többi diákot zavarja a tanulásban, kérdéseket tesz fel a rendetlenkedő diáknak. Először megkéri a rendetlenkedő diákot, hogy hasonlítsa össze, viselkedése megegyezik-e az osztályszabályokkal vagy sem.
- b. A diák ezután eltekinthet az óra további zavarásától, vagy dönthet úgy, hogy elhagyja az osztálytermet, és a tréningzobába megy. A lényeg, a saját egyéni döntésen van! Ha marad, és újra zavarja az órát, már nincs lehetősége a választásra, ki kell mennie a tréningzobába, hiszen tudatosan döntött a szabályok ellen.

- c. Természetesen nincs szabály arra, hogy mi minősül az óra zavarásának, azt mindig a tanár dönti el. Ha többen rendetlenkednek, egyszerre csak egy tanuló mehet ki, de egy órától több tanuló is távozhat. Ha a diák úgy dönt, hogy elhagyja az osztálytermet, a tréningzobába kell mennie. Fontos még megemlíteni, hogy amennyiben a tanuló elhagyja az osztálytermet, ezt adminisztráljuk le, illetve, hogy a tananyagot pótolnia kell. A távozása nem mentesíti a következő órai esetleges felelés vagy dolgozatírás alól. Ha dolgozatírás közben hagyja el az osztálytermet, a dolgozatot addig értékeljük, ameddig megírta.

#### **2.4.3.7 Tanácsadói megbeszélés**

Talán az egyik legtöbb gondot okozó kérdés a „Mi az oka, hogy így viselkedtem”? Természetesen a „nem tudom” válaszokat nem fogadhatjuk el, hiszen a cél, hogy a gyermek felelősséggel gondolja végig tetteit és annak következményeit. A tervekészítés fontos pontja a segítségkérés, minden esetben olyan felnőttet kell megneveznie, akiben megbízik. Ez lehet osztályfőnök, vagy bárki a tantestület tagjai közül a felkínált „Trénerlista” alapján. Mindig a tréningzobában ügyeletet tartó tanár feladata, hogy szóljon annak a kollégának, akit segítőként jelölt meg a diák.

A tanácsadó megbeszélések sorában az első - ahogy azt már említettük - a diák és az általa a tervlapján említett személy között történő elbeszélgetés. A beszélgetések során megpróbáljuk az okokat felderíteni. Ebben a bizalomnak nagy szerepe van, fontos, hogy a tanuló el merje mondani problémáit, gondjait. Ezekben a megbeszéléseken sok olyan dologra fény derülhet, ami a tanuló viselkedését megmagyarázza és segíthet a megoldásban.

#### **A tréningzobába kerülés következményei a tanácsadó megbeszélések:**

- ☐ 5 eset után tanácsadó megbeszélésre, amelyen részt vesz a gyermek, egy a gyermek által kiválasztott pedagógus és egy tanár
- ☐ 10 eset után újabb segítő szándékú megbeszélésre, amelyre bekérjük a szülőt is és részt vesz rajta az iskolaigazgató is
- ☐ 15 alkalom után ismételt megbeszélés következik, amelyre szintén be kell jönnie a szülőnek, továbbá részt vesz rajta a Gyermekjóléti Szolgálat szakembere is

- ▣ 20 alkalom után ismételt megbeszélés következik, amelyen a résztvevők köre a rendőrség Gyermek és Ifjúságvédelmi Osztályának képviselőjével bővül ki.

#### **2.4.3.8 Terveink szerint a program várható eredményei a következők lehetnek**

- nyugodtabbá válik a tanórák légköre
- több idő juthat a koncentrált munkavégzésre
- javulhat a tanár-diák viszony
- erősödik a tanulni kész diákok jogainak védelme
- javulhat az iskola megítélése a szülők körében
- nem érzik tehetetleneknek magukat a pedagógusok a renitensekkel szemben
- a problémás gyerekekkel több lehetőség nyílik a személyes beszélgetésekre
- a zavaró diákok a tanórán elveszítik a „színpadot”,
- gondolkodásra kényszerül a renitens gyerek, nem bújhat a „Nem tudom” válasz mögé,
- a beszélgetéseknek köszönhetően feltárulhatnak olyan okok, amik előidézik a helytelen viselkedést,
- a programnak köszönhetően még szorosabbá válhat több intézménnyel, személlyel az iskola kapcsolata.



### 2.4.3.9 Tankerületi engedély kérése

**Rozsnoki Zsuzsanna Tankerületi Igazgatónő részére**      Tárgy: Arizona program bevezetése  
Pannonhalmi Tankerület  
9090 Pannonhalma, Petőfi utca 27.

Tisztelt Igazgatónő!

Intézményünkben az egyik legfontosabb alapelvünk tanulóink és munkatársaink jogainak érvényesítése. Ez a szemlélet találkozik azzal a törekvésünkkel, hogy intézményünkben minden lehetséges módon és eszközzel törekszünk a hatékony tanórai foglalkozások megtartására.

Ezen törekvéseink és az a célunk, miszerint egyes diákok pedagógiaiilag elítélhető magatartása és tanórai viselkedése többé ne akadályozza a többi tanuló munkáját, találkozott azzal a szemlélettel, amit az Arizona program közvetít. Valamennyi Kollégám tetszését elnyerte a program 3 alapelve:

1. Minden tanulónak joga van a zavartalan tanuláshoz.
2. Minden tanárnak joga van a zavartalan tanításhoz.
3. Mások jogait mindig tiszteletben tartom.

A program kapcsán eddig a következő tevékenységeket végeztük el:

- Júniusban, egy tantestületi értekezleten Mayer Gábor, a Devecseri Gárdonyi Géza Általános Iskola igazgatója tájékoztatta tantestületünket a program bevezetésének lépéseiről, előnyeiről.
- 2014. szeptember 8-án, hétfőn munkaértekezletet tartottunk a felső tagozaton, ahol a kollégák által előzetesen áttanulmányozott dokumentumok ismeretében döntöttünk – egyhangúan – a program bevezetéséről. A programmal kapcsolatos teendőket munkatársaim társadalmi munkában fogják végezni.
- Szeptember 18-án, szülői értekezleten ismertettük a program lényegét a szülői közösséggel, akik egyhangúan kérték a program bevezetését.
- 2014. szeptember 22-én részt vettünk (tantestületünkől 5 fővel) a Pápai Weöres Sándor Minősített Referencia Iskolában megrendezésre került – az Educatio által szervezett - Arizona Program ismertetése programon. Az intézményben rendelkezésünkre bocsátották valamennyi dokumentumot, ami az iskolai adaptációhoz szükséges.
- Ezt követően a tanulói közösségnek is bemutatjuk a programot, a véleményük kikérése mellett.
- Tantestületi értekezleten a program minden részletét iskolánkhoz igazítjuk, s írásban is elfogadtatjuk a szülői, a tanulói és az intézményi alkalmazotti közösséggel.

Kérem, Igazgató Asszonyt, szíveskedjék támogatni a program bevezetését iskolánkban!

Pócze Sándor  
igazgató

Kuruczne Borbély Márta  
ARIZONA felelős

Tápszentmiklós, 2014. szeptember 23.

## ***2.5 Az iskola egészségnevelési programja***

„Az egészség az ember ledrágább kincse, ettől függ biológiai és társadalmi életének zavartalansága. Az egészség védelme az egyes embereknek és a társadalomnak is alapvető érdeke.”

Jogszabályi háttér a mindennapos testnevelés bevezetéséről: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra

a) A kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,

b) Iskolai sportkörben való sportolással, néptáncsal

c) Versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

### ***2.5.1 Az egészségfejlesztés fő feladatai***

Napjainkban egyetértés van abban, hogy az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi, lelki, szociális jóllét állapota. Az egészségfejlesztés magában foglalja a korszerű egészségnevelés, az elsődleges prevenció, a mentálhigiéné, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés, az önségítés feladatait, módszereit.

Az egészségfejlesztés fő feladata egy általánosan érvényes egészségfejlesztő politika kifejlesztése, egészségfejlesztő környezet megteremtése, az egészségfejlesztő közösségi tevékenység, az egyéni képességek fejlesztése, és szemléletváltóztatás az egészségügyi szolgáltatásokban.

### ***2.5.2 Az egészségfejlesztés sarkpontjai***

- Az egész lakosságra irányul és annak együttműködésére épít.
- Az okok feltárására és a feltételek megteremtésére irányul, a társadalom különböző szereplőivel való együttműködésben (oktatás, egészségügy, környezetvédelem, kultúra, gazdasága).

- Az egyén autonómiája érvényesül az egészséget befolyásoló döntésben, aktivitásban.

### ***2.5.3 A prevenció (megelőzés) területei***

- Az elsődleges prevenció a betegségeket előidéző tényezők korai felismerésére és elkerülésére irányuló tevékenység, ami a veszélyeztetett emberekre irányul.
- A korszerű egészségnevelés az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ide tartozik pl. az egészséges táplálkozás, az aktív szabadidő eltöltés, a mindennapos testmozgás, a személyes higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és élelmiszerbiztonság megvalósítása.

### ***2.5.4 Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai***

- A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében.
- Tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, és az egészségbarát viselkedésformákat.
- A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel a táplálkozás, az alkohol és kábítószer fogyasztás, a dohányzás, a családi és kortárskapcsolatok, a környezet védelme, az aktív életmód, a sport, a személyes higiénia, a szexuális fejlődés területén.
- Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.
- Az iskolában folyó egészségnevelés kiterjed a testi (szomatikus) egészség védelmére, a lelki (pszichés) egészség védelmére, a szociális egészség védelmére, a társas társadalmi kapcsolatok harmóniájának alakítására.

#### **2.5.4.1 Szomatikus testi nevelés**

A szomatikus nevelés feladatai között a személyi tisztaság, a környezeti tisztaság megteremtését, a higiénés magatartásra való szoktatást, a szervezet betegségekkel szembeni ellenálló képességének fokozását, az egészséges táplálkozásra, ruházkodásra

történi nevelést tartjuk elsődlegesnek. Testi képességek: az erőnlét, állóképesség, ügyesség, gyorsaság fejlesztése.

#### **2.5.4.2 Higiénés nevelés**

Célja az egyén és a közösség egészségének védelme, a külső környezetből származó ártalmak megelőzése, elhárítása.

#### **2.5.4.3 Személyi higiéniére nevelés**

Az egész nap folyamán példát mutatunk, és folyamatosan felhívjuk a figyelmet e szabályok betartására (bőrápolás, körömápolás, fogápolás, orr, fül, szemápolás, egészséges ruházódás, a helyes (egészséges) táplálkozás, a kulturált étkezés nevelési feladata.

#### **2.5.4.4 Környezet higiéniára nevelés**

A gyerekekkel közösen végezzük az osztályterem tisztaságának megóvását, szépítését, virágosítását, a termék szellőztetését, az udvar tisztántartását, gondozását.

#### **2.5.4.5 A betegségek megelőzésére nevelés**

A fertőző betegségek megelőzésére nevelés magában foglalja a közvetlen érintkezés útján, cseppfertőzéssel, továbbá az élelmiszerekkel terjedő fertőzések megelőzésére nevelést. Felhívjuk a figyelmet, és megtanítjuk a helyes zsebkendő használatot, a köhögés, tüsszentés alkalmával, hangsúlyozzuk a kézmosás szükségességét az étkezések előtt, után, az óráközi szünetek után, WC használatot követően. Kiemelt figyelmet fordítunk az élősködők (rüh, fejtetű) felismerésére és kiküszöbölésére. Ebben segítséget kérünk a védőnőtől. Az egyszerűbb rendellenességek megelőzése magában foglalja a beszédhibák megelőzését, felfedezését, korrekcióját, mely logopédus segítségével történik, és a tartási (ülési) rendellenességek felfedezését, korrekcióját, a helyes testtartás kialakítását, melyet testnevelés órán valósítunk meg.

#### **2.5.4.6 A kondicionális testedzés**

Iskolánkban a testmozgás célja a gyerekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modernkor és az azzal együtt járó technológiák az embert olyan életmódba kényszerítik, amely a mozgásszegény életmódhoz, a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, áttételesen előidézve ezzel a szellemi teljesítményromlását is. Ennek tükrében évek óta törekszünk intézményünkben a mindennapos testnevelés megtartására. A heti 5 testnevelés órát ugyan a 2013!2013-as

tanévtől felmenő rendszerben vezettük be, de korábban is törekedtünk arra, hogy megvalósuljon a tanulók mindennapos testedzése.(Néptánc foglalkozások, sportkörök, sportversenyekre történő felkészítések alkalmával).

Minden alkalommal megtörténik a keringési és légző rendszer megfelelő terhelése. A testnevelési tananyag egészében nagy hangsúlyt helyezünk a gerinc és ízületvédelmi szabályok betartására, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyzeteire és az izomerősítések különböző testhelyzeteire.(Az Útmutató a tanulók fizikai és motorikus képességeinek méréséhez című 2000-ben megjelent kiadványt használjuk a félévenkénti méréshez.)

#### **2.5.4.7 Baleset-megelőzésre nevelés**

A felgyorsult technikai fejlődés, a civilizáció számtalan olyan újabb eredményt is hozott, amely jelentősége mellett balesetveszélyt, életveszélyt is rejt magában. A pedagógusok minden alkalommal felkészítik a gyerekeket a baleseti helyzetek felismerésére az iskolai feltételek között, és a biztonságos eszközhasználat gyakorlására (kés, olló, villa, kísérleti eszközök). Az otthoni baleseti források felismertetése, megelőzésük gyakorlása is az iskolában valósul meg. Valamennyi tanévet tűz-és balesetvédelmi oktatással kezdünk, s az olyan jellegű tantárgyi órákon is fokozott figyelmet szentelünk a balesetvédelmi felkészítésnek, amelyeken fokozottan előfordulhatnak balesetek: pl. testnevelés, tánc és dráma, technika, rajz)

Az utcai közlekedés szabályainak elsajátítása környezet, illetve technika órákon valósul meg.

#### **2.5.4.8 Pszichohigiénés (lelki egészségre) nevelés**

##### ***2.5.4.8.1 Az egészséges életvezetés***

Az egészséges napirend, életrend tartalmazza a kiegyensúlyozott társas kapcsolatok alakítását, a jó családi és iskolai környezetet és a gyerekek között kialakuló légkört, az intim emberi kapcsolatok irányítását. Erre környezetismeret, magyar nyelv és irodalom órán nyílik lehetőség. A deviánsviselkedés (durvaság, agresszivitás, veszélyhelyzet és baleseti helyzet teremtése) megelőzésére elsősorban a tanítói példamutatás szolgál.

A családi életre nevelés az egészséges életvezetés egyik kiemelt feladata napjainkban. Az anyai és apai hivatás megértése, megbecsülése minden szakórán megvalósul a képzőművészeti, irodalmi és zenei tananyagokon keresztül.

#### ***2.5.4.8.2 Stressz elhárítása***

A stressz okok kiküszöbölése azoknak az élethelyzeteknek az elkerülését tartalmazza, melyek stressz hatásuk következtében erősen megterhelik az idegrendszert. Ilyen a füstös, áporodott levegőjű helyiségben való tartózkodás, a folyamatos zajhatás, erős fény, sok ülés, fokozott mozgáskorlátozás. A pedagógus feladata ezek megszüntetése, illetve kiküszöbölése, fokozott figyelemmel kísérése.

A stressz elhárítás bevált módszere a tanórán kívüli tevékenység: évente 2 – 3 alkalommal gyalogtúra vagy osztályonkénti kerékpártúra a közeli természeti környezetbe, játékos vetélkedők, akadályversenyek rendezése ősszel és tavasszal, egészségügyi séták alkalmasszerűen, a napközi foglalkozások keretében, környezetismeret tantárgyhoz kapcsolódó témakörök feldolgozása tanulmányi sétákon (pl. gyümölcsöskert, baromfiudvar, erdő, mező, vízpart élővilágának megtekintése), vízhez szoktatás, úszás, mozgásos szabad játékok, sportversenyek.

#### ***2.5.4.8.3 Érzelmi nevelés***

A gyermek személyiségében az érzelmek jelentős szerepet töltenek be, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermeket biztonság, otthonosság, derűs szeretettel teli légkör vegye körül az iskolában is. Nevelési szempontból feladatunkhoz tartozik a pedagógusok és más felnőtt dolgozók és a gyermekek közötti pozitív érzelmi kapcsolat erősítése, a félelmek, szorongások feloldása, a kudarc elkerülése. Iskolánkban családi légkörben folyik az oktatás, minden lehetséges módon és eszközzel éreztetjük tanulóikkal, hogy az iskola a második otthonuk. Az iskolai diákönkormányzat is azon dolgozik, hogy tanulóink jól érezzék magukat az iskolában. Elég sok tanuló hátrányos családi környezetből származik, sok gyermek szülői elhanyagolással küzd, így nekünk pedagógusoknak kell pótolni a szeretetet.

#### ***2.5.4.8.4 Szociohigiénés (harmonikus társkapcsolatokra történő) nevelés***

Ez az egyik legnehezebb terület a már említett hátrányos, érzelmileg szegény környezetből származó tanulóink miatt. Sok esetben az iskolának kell megtanítania, amely csak részben valósul meg, a család támogatása nélkül.

#### ***2.5.4.8.5 Kommunikációs nevelés***

Iskolánk kiemelt feladata a gyermekek kommunikációs készségének fejlesztése. Arra nevelünk, hogy a tanulók gondolataikat, elképzeléseiket, érzelmeiket őszintén közöljék társaikkal és a felnőttekkel. E feladatkörből kiemeljük azt a munkát, amely a beszédnyelv tisztaságának fenntartására, a gyermek meghallgatására, a tanulói kérdések érvényesülésére, és a válaszok igénylésére irányul. Ez a feladat a tanórákon is, tanórán kívüli tevékenységekben is és a pedagógusok példamutató magatartásával, következetes neveléssel valósulhat meg. A kommunikációs zavarok feloldására, enyhítésére beszédfejlesztési gyakorlatokat, légzéstechnikai feladatokat végzünk a tanórákon, kiegészítve a szókincsbővítéssel, a kifejező készség fejlesztésével. Ezekre lehetőséget biztosítanak a magyar nyelv és irodalom, énekzene, testnevelés órák, és a logopédiai foglalkozások. Akkut esetekben gyermekpszichológus, nevelési tanácsadó segítségét kérjük

#### ***2.5.4.8.6 A szerepfeszültségek feloldása***

A családi és iskolai szerepek ütközése gyakran a családi élet érzelmi kötelékének lazulásához vezethet. Megelőzésükre egyszerűbb feszültségoldó technikákat alkalmazunk: vita, kérdésfelvetés, szerepjáték, drámajáték, segítő beszélgetés, kikérdezés, meggyőzés, meghallgatás. A szülőknek adandó nevelési tanácsadást, a család és az iskola közötti nevelési feszültség (kettős nevelés) feloldását a szülői értekezletek, családlátogatások alkalmával igyekszünk megoldani. A segítő kapcsolatok színterei és kapcsolódási pontok: – Szülők (család) A szülő, a család a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett munkában. Ez a szülők körében sajnos nem minden esetben valósul meg. Mi pedagógusok igyekszünk bevonni őket az iskolai egészségfejlesztő program kialakításába. – Háziorvos, védőnő Az egészségügyi szolgálat segítségének igénybe vétele évi rendszerességgel történik (védőnő, iskolaorvos). Évente egy alkalommal szűrés (testmagasság mérés, testsúlymérés, mellkőrfogat mérés, szemvizsgálat, fogászati szűrés és ellátás, ortopédiai szűrés), rendszeres higiéniai

szűrővizsgálatok. – Gyermekjóléti szolgálatok, nevelési tanácsadók, családsegítők segítségét is igénybe vesszük a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekek esetében alkalomszerűen. A szülők nevelési problémáinak megoldásában igyekszünk segítséget adni időközönként – neves szakemberek bevonásával – megvalósuló Szülők Akadémiája előadás sorozattal.

## ***2.8. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv***

### ***2.8.1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása***

Elsősorban tanítási órákon belül (osztályfőnöki, technika, biológia és testnevelés óra) valamint egészségvédelemmel kapcsolatos előadásokon valósul meg.

#### **2.8.1.1 Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja**

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

#### **2.8.1.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái**

- a) Órakeretben: (A fenti ismeretek elsajátítása nem önálló tantárgyként, hanem a természetismeret, biológia, testnevelés és osztályfőnöki órák keretei között folyamatosan, a tantárgyi tanterveknek megfelelően történik.)
- b) Egészségnapokon, előadások alkalmával, védőnő által tartott felkészítéseken stb. A tanulmányi kirándulások is kiváló lehetőséget kínálnak az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítására. Az iskola éves programjában az egészségnapon készítjük fel diákjainkat az előforduló baleseti helyzetek elkerülésére és megoldására.



## **2.9. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Az iskola közvetíti mindazokat az értékeket és követelményeket, melyeket a tanulók az iskola közösségében elsajátítanak, s felnőttként társadalmi gyakorlatként alkalmazni tudnak. Hozzásegíti a tanulókat a demokratikus joggyakorlás elsajátításához és az iskolában szerzett tapasztalatok későbbi hasznosításához.

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti.

### **2.9.1 Iskolánkban a közösségfejlesztés főbb területei**

- Szaktárgyi és osztályfőnöki órák,
- tanórán kívüli foglalkozások (napközi, séta, kirándulás, táborok, szakkörök)
- diák-önkormányzati munka
- szabadidős tevékenységek (klubdelutánok, színház, mozi)

### **2.9.2 Minden terület tevékenyen hozzájárul**

- az egyén (tanuló) közösségi magatartásának kialakításához,
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- a közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend),
- a másság elfogadásához,
- az együtt érző magatartás kialakításához,
- harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

### **2.9.10 A közösségfejlesztés feladatai:**

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló:

- ismerje meg a társas együttélés alapvető szabályait,
- megismerje népünk kulturális örökségét, nemzeti kultúránk értékeit,
- sajátítsa el azokat az ismereteket és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek,
- legyen nyitott, megértő a másság iránt, becsülje meg azokat,

- ha módja van rá, vállaljon részt a nemzetközi kapcsolatok ápolásában,
- váljon érzékeny környezete állapota iránt.
- kapcsolódjon be közvetlen környezete értékeinek megőrzésébe, gyarapításába,
- életmódjában a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá

### ***2.9.11 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok megvalósítása***

#### **2.9.11.1 A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladatok**

A tanórán részt vevő tanulók egy osztályközösség tagjai, akiket: a közösségi érdek, a tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a pedagógusok és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A társas kapcsolatok fejlesztésénél előtérbe helyezzük a tanulók toleranciára nevelését, az együttműködési készség kialakítását, az inkluzív iskola megteremtését, a másság elfogadását.

#### **1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.**

Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása; valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

#### **2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében**

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a pedagógusoknak alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm - a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes személyiséggé válásig.

#### **3. Az önkormányzás képességének kialakítása.**

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykednek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

#### 4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

#### 5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák; formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása; ápolása.

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola pedagógusai a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. E feladat megoldását a tanítási órákon az alábbi tanítási módszerek és szervezeti formák segítik:

- d) A pedagógusok az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

### ***2.9.12 Az egységesség és a differenciálás***

Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.

A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.

- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás, különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.

- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.

- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében

## **2.7. Az iskola környezeti nevelési programja**

1. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;

- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;

- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

- a környezet fogalmával,
- a földi rendszer egységével,
- a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
- a környezetvédelem lehetőségeivel,
- lakóhelyünk természeti értékeivel,
- lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

2. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

3. Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

a) a helyi tantervben szereplő osztályfőnöki óra, természetismeret, rajz és vizuális kultúra, technika, magyar nyelv és irodalom, testnevelés, ének – zene, idegen nyelv, matematika, informatika, történelem és állampolgári ismeretek, fizika, földrajz, kémia, biológia, tantárgyak tananyagai, melyeket a pedagógiai program mellékletét képező tantervek tartalmazzák.

b) az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;

- A gyerekek osztályközösségi létének keretét az osztályfőnök teremti meg. Ő a különböző szintű személyes kapcsolatok segítője, fejlesztője. Az átalakuló iskolarendszerben az osztályfőnöki feladatok bővülnek. Az iskola szellemiségén, a vezetői elvárásokon túl az osztályfőnök személyisége és elhivatottsága döntő a gyerekekben kialakuló, formálódó valóságkép kialakulásában. Munkálkodása nyomán válnak konkrét közösségi tevékenységgé a szaktanárok tanórán túlnövő elképzelései, a különböző iskolai programkínálatok.

- Az osztályfőnök szaktárgyi hovatartozása nem meghatározó a környezeti nevelés szempontjából. Inkább általános tájékozottsága, problémafelismerő és feldolgozó képessége segíti abban, hogy ezt a sokszínű témakört a környezethez való viszony alakítására, egyben pedagógiai céljaira alkalmazni tudja.

- A mikrokörnyezet felfedezése, igényes, gondos alakítása, megóvása életünk minden helyszínén fontos lépés. Nem egyszerűen dekorálás tehát, hanem a környezetkultúra fejlesztésének eszköze.

- A környezet megóvására való nevelésen túl a mindennapi problémák felismerése, életmódminták elemzése, a megoldások keresése is kiváló lehetőséget nyújt a közösségépítésre, a személyes kapcsolatok kialakítására, elmélyítésére.

- Kiemelkedő szerepet játszik az osztályfőnök abban is, hogy összefogja a szaktárgyak idevágó, de a hagyományos tanórai kereteket megbontó tevékenységeit, illetve lehetőségeit. Például: a fogyasztói társadalom problémái: táplálkozási szokások, a szükségtelen túlcsomagolás, a szemét kezelése, anyag- és energiatakarékosság az iskolában. A közös tanulmányi kirándulások, vetélkedők, különböző akciók kiegészítik és összefűzik az egyes szaktárgyakat.

- Az osztályfőnöki tevékenység eredményességét fokozza, ha az osztályfőnöki órák témájának kínálata nem ad hoc jellegű, ismétlődésekkel teli, hanem legalább egy, de

inkább négy évre tervezett sokszínű szocializációs program. Tervezése az osztályban tanító valamennyi pedagógus együttgondolkodását kívánja meg. A tanári együttműködésnek ez a formája a testület erejét fokozza, hatékonyságát növeli.

- A következőkben néhány témakör olvasható, amely köré egy-egy tanév során (az élet-kort és a tanulmányokat figyelembe véve) az osztályközösség környezeti nevelése szerveződik:

5. évfolyam - A közösségben elfoglalt hely. Felelősségvállalás.

Saját környezetünk megteremtése. Szükségszerű évnitó feladat az osztály egészére nézve a saját környezet megteremtése. A közösségben elfoglalt helyet erősítheti, javíthatja. El-ismerést érdemel az ez irányú felelősségvállalás. Emellett az iskolai környezetből, a lakó-helyről való kilépés – a tágabb környezettel való ismerkedés – szélesítheti a skálát. Helyünk a szomszédok közösségében: Mit adunk? Mit kapunk? Mit tehetünk?

6. évfolyam - A környezet hatásai. A természeti értékek.

Természetvédelmi, környezetvédelmi rendszerek A környezetet mi, emberek károsítjuk, romboljuk. A természet értékeit olykor nem vesszük észre, nem értékeljük. Mi segíthet? A megfelelő ismeret. Majd erre építve a megóvás és az értékteremtés iránti szándékot és cselekvőkészséget kell formálnunk.

7. évfolyam - A fogyasztói társadalom. A hulladék

Tudjuk, hogy nem jól csináljuk. És mégsem változtatunk vásárlási szokásainkon? Mit veszünk? Mikor, miért? Hogyan vagyunk átverve, manipulálva a csalóka reklámok által? Miért vásárolunk drága pénzen hulladékot? Hol van a szemét, amikor nincs? Valóban eltűnt, vagy csak nem látható? Ezekre és ezekhez hasonló kérdésekre keresünk választ. Vásárlási felmérések, interjúk, kérdőívek segíthetik a feltárást Szennyvíztisztító, hulladéklerakó felkeresése a megoldás egyik lehetőségét mutatja be.

8. évfolyam - A varázsszó: energia

Miből lesz? Talán a semmiből keletkezik? Mivé válik? Hol tűnik el észrevétlenül? Valóban eltűnik, vagy átalakul? Mit ad nekünk, és mit vesz el unokáinktól? Tegyük láthatóvá, megfoghatóvá, mérhetővé, utolérhetővé! Látogassunk el valamilyen bányába, erő-műbe, közüzemi szolgáltatóhoz. Vegyük „nagyító alá” közüzemi számláinkat.

c) a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

– **Tanulóknak adott feladatok** – Kiadunk egy-egy környezetvédelmi problémát, témakört önálló kutatásra, feldolgozásra. A tanulók motiválása történhet pályázat

kiírásával, a legjobb munkák díjazásával. A születendő munka formája sokféle lehet: szakmai dolgozat, rajz, fotó, irodalmi alkotás.

– **Média** – Fontos, hogy az iskola környezetvédelmi tevékenysége ismert és elismert legyen a helyi, illetve tágabb közösségben. Ezért figyelemmel kísérjük az eseményeket, feltárt problémákat, eredményeket.

– **Különválogató (szelektív) hulladékgyűjtés** szervezzük az egész iskolára kiterjedő szelektív hulladékgyűjtést és elkülönített elszállítást legalább a papírhulladék, a szárazelem vonatkozásában. Ez a tevékenység nemcsak anyagi többletet jelent az iskola diák-önkormányzatának, hanem a győztes osztály jutalma miatt óriási csapatépítő program is.

– Évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése a „A Föld napja” alkalmából szemétszedéssel, játékos vetélkedővel, akadályversennyel az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;

– A szelektív hulladékgyűjtés megszervezése az iskolában.

## **2.8. A tanítási órán kívüli tevékenységek**

### **A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:**

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:

#### **a) Diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a 2–8. osztályokban megválasztott (2–2 fő) küldöttekből álló diák-önkormányzativezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti.

#### Hagyományőrző tevékenységek

- Ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó hagyományaink:
- Katalin-bál a felsősök részére
- karácsonyvárás az iskolában
- iskolai farsang



- anyák napja

Az iskolai diákönkormányzat hagyományyszerűen végzett tevékenységei:

- Katalin-bál megszervezése
- Farsangi bál szervezése
- Hulladékgyűjtés
- Versenyekre történő felkészülés
- Iskolai honlapon örökítjük meg az iskolai élet legfontosabb eseményeit.
- A székhelyiskolában a helyben fellelhető neveléstörténeti, helytörténeti és népi emlékeket őrző iskolatörténeti gyűjtemény (Iskolamúzeum) található. A gyűjtemény minden érdeklődő számára nyitott, előzetes megbeszélés alapján látogatható.

#### ***b) Táborok***

- Több éve, minden nyáron egy hetes erdei iskolával egybekötött nyári táborban vehetnek rész – különböző helyszíneken – iskolánk alsós tanulói. A tábor bentlakásos, sok színes programmal áll az érdeklődő tanulók rendelkezésére: erdei iskolai programok, kézműves foglalkozások, népi iparművészetek megismerése, stb.
- Lázin a tanítás befejezése után igény szerint levezető tábort szerveznek az ott tanító kollégák évről-évre.

#### ***c) Napközi otthon, tanulószoba***

A közoktatási törvény előírásainak megfelelően – ha a szülők igénylik – a székhelyiskolában, ill. a győrásszonyfai és lázi telephelyeken is tanítási napokon a délutáni időszakban az 1–8. évfolyamon napközi otthon, tanulószoba működik.

#### ***d) Diákétkeztetés***

A napközi otthonba felvett tanulók napi kétszeri étkezésben (tízórai, ebéd,) részesülnek. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – ebédet (menzát)

biztosít az intézmény. Az iskola fenntartója által megállapított étkezési térítési díjakat az óvodában kell befizetni.

#### *e) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások*

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozás és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Az 1–4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére bevezettük a készségfejlesztő programot matematika és helyesírás tantárgyakból. Az első négy évfolyamon szükség szerint korrepetáláson zárkóztatjuk fel a lemaradókat. A gyengébb képességű tanulók fejlesztését segíti a belső gondozási rendszer is.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére felkészítő órákat tartunk heti egy-egy órában matematika és magyar tantárgyból. További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

#### *f) Iskolai sportkör*

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

#### *g) Szakkörök*

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Tervezett szakköreink: szorobán szakkör, komplex tehetséggondozó szakkör

#### ***h) Versenyek, vetélkedők, bemutatók***

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a pedagógusok szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.

A versenyeket két csoportba osztjuk:

a) Azok a versenyek, amelyekre iskolánk tanulóinkat hívják. (megyei és kiskörzeti versenyek)

b) Iskolánk által meghirdetett versenyek:

- Vers-engés megszervezése Lázin
- Kiskörzeti informatikai verseny
- Angol nyelvű tankerületi mesemondó verseny
- Bakony-ér kupa tankerületi kispályás labdarúgó kupa
- Fekve nyomó verseny tankerületi verseny
- Nőnap kupa (alsós lány teremfoci)
- Kölyök atlétika tankerületi verseny I és II. korcsoport részére; fiú lány kategória

#### ***i) Tanulmányi kirándulások***

Az iskola pedagógusai a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számra évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kirándulás kötelező, költségét az iskolafenntartó fizeti.

#### ***j) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás***

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel, ha az költségekkel is jár, önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

#### ***k) Szabadidős foglalkozások***

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Tervezett foglalkozásaink:

- sakk oktatása, bajnokságok
- rendhagyó irodalom óra
- rendhagyó óra a győri Mobilisben (fizikai és kémiai kísérletek megfigyelése)
- gombfoci bajnokságok
- játszóházak (karácsonyi, húsvéti)
- adventi koszorúkötés
- színházlátogatás
- gyereknapi

#### *l) Könyvtár*

- Iskolánkban önálló könyvtár nem működik. Az iskolakönyvtári és tankönyvtári feladatokat külön megállapodás alapján a tápszentmiklói és a győrásszonyfai községi könyvtárak látják el. A megállapodást 5 éves időtartamra, egyrészről a Pannonhalmi Tankerület, másrészről a könyvtárak működtetői (Tápszentmiklós Község Önkormányzata, Győrásszonyfa Község Önkormányzata) látják el.
- A tanulók egyéni tanulását, önképzését az iskolai könyvtári feladatokat is ellátó helyi közkönyvtárak segítik.
- Az ingyenes tankönyvvásárlásra fordítható normatív támogatásból elsősorban tartós tankönyveket vásárolunk, melyeket a községi könyvtárban helyezünk el, és innen kölcsönözhetik azokat a rászoruló és a további tanulók.

*m) Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata*

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók –t tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

#### ***n) Szabadidős foglalkozások***

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola diák-önkormányzata törekszik arra, hogy a lehetőségek minél jobb kihasználásával ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

#### ***o) Testvériskolai program ápolása (Szlovákia Felbár)***

- Időnként vendégül látjuk testvériskolai Kollégáinkat és a kiválasztott tanulókat.
- Más alkalommal mi megyünk vendégségbe a felbári iskolába.
- A közös program kapcsán a két iskola kiválasztott tanulói közös drámaórán vesznek részt.
- Közös túrákat, kirándulásokat, akadálytúrákat szervezünk.

#### ***p) Művészeti munka az iskolában***

Intézményünkben többféle művészeti képzés folyik:

- Az ének szakos kolléga az alsó és a felső tagozaton is vezet énekkart. Az énekkar a közösségépítés mellett színvonalas műsorokat ad a különféle iskolai és községi rendezvényeken.
- A két énekkar munkáját harmonikusan egészíti ki a hangszeres tanulók tevékenysége. Tanulóink közül többen játszanak gitáron, furulyán, metallofonon.
- Tápszentmiklóson közel 20 éve működik egy népzenei műhely, amelynek keretében több művészeti csoport és szólista tevékenykedik. Az egyik csoportban, a Búzavirág népdalkörben egyre több általános iskolás diák vesz részt, akik

felnőttektől és idős emberektől tanulhatják meg a népzene iránti elkötelezettséget és alázatot a művészeti vezetők mellett. A népdalkört citerazenekar kíséri. A közösségi rendezvények mellett megyei, térségi és országos rendezvényeken és versenyeken is szerepelnek. Több arany, négy aranypáva minősítés és néhány rádió és tv felvétel fémjelzi munkájuk minőségét.

- Alsó és felső tagozaton is citeraszakkör működik.
- A Lázi telephelyen ez idáig alkalomszerűen készítettük fel a gyerekeket egy-egy rendezvényre, az összevont tanulócsoporthoz alkotott énekkarban.
- Az Etalon Alapfokú Művészetoktatás kihelyezett tagozatán, mindhárom telephelyen adott a lehetőség a tanulóknak, hogy néptáncot tanuljanak.

#### *r) Határtalan Pályázat*

Társpályázóként beadtuk a pályázatot a 2014/2015-ös tanévben a HATÁRTALANUL PROGRAMRA. Amennyiben a pályázatot megnyerjük, vállaljuk, hogy NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS- Határtalan címmel témanapot tartunk az utazást követő 30 napon belül. A pályázat koordinátorait intézményünkben az intézményvezető jelöli ki.

### ***2.10. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai***

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

#### **2.10.1. Kötelességeink**

- személyiségfejlesztés
- erkölcsi fejlődés elősegítése
- családi élet értékeire nevelés
- szülő rendszeres tájékoztatása
- gyermek testi-lelki egészségének megóvása
- gyermekek –szülők - munkatársak emberi méltóságának megőrzése
- ismeretek tárgyilagos és sokoldalú közvetítése
- tanulók sokoldalú értékelése a ped.pr. alapján
- továbbképzéseken való részvétel- minősítés

- adminisztratív feladatok teljesítése
- éves munkaterv szerinti iskolai rendezvényeken aktívan részt vegyen
- hivatásához méltó magatartás- hivatali titok megőrzése
- együttműködjön munkatársaival, más int. a tanulók érdekében

## **2.10.2. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.**

### **2.10.2.1 A pedagógusok alapvető feladatai**

- A pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felöli részében a nevelés-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a pedagógiai munkaközösség munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

### **2.10.2.2 A tanórai és a tanórán kívüli nevelő-oktató munka, tanulásirányítás**

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

### ***2.10.2.3 A tehetséges tanulók gondozása***

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok szervezése, segítség a szervezésben.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

### ***2.10.2.4 A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.***

- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.



- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
- Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

#### ***2.10.2.5 A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása***

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

#### ***2.10.2.6 Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel***

- Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

#### ***2.10.2.7 Munkafegyelem, a munkához való viszony***

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
- Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

#### ***2.10.2.8 Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében***

- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.

- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

### ***2.10.2.9 Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés***

- Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- A továbbképzéseken tanult átadása a nevelőtestület tagjainak.
- Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban.

### ***2.10.2.10 Az iskolai munka feltételeinek javítása***

- Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
- Részletes tervek a munkaközösségi munkatervekben.
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

### ***2.10.2.11 Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában***

- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

### ***2.10.2.12 Aktív részvétel a tantestület életében***

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
- Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeiben.

### **2.10.3 Megfelelés a pedagógusok kompetenciáinak**

1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

### **2.11 Munkaközösségek**

Iskolánkban két munkaközösség működik:

1. Pedagógiai munkaközösség, melynek valamennyi pedagógus kolléga tagja.
2. A fejlesztésre szoruló gyermekekkel foglalkozó pedagógusok munkaközössége (vezeti a gyógypedagógus)

Mindkét munkaközösség éves munkaterv alapján tevékenykedik.

### **2.12 Az iskola képviselete**

- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- Résztvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.

- Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

### ***2.12.1 Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.***

- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

### ***2.12.2 Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, szülőkkel és a pedagógus kollégákkal***

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).
- 

### ***2.12.3 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre***

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével és az igazgató-helyetttel konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály közösségével, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.

- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

#### *2.12.4 Az osztályfőnöki órák témái*

##### **A tananyag tartalma:**

##### **5. évfolyam:**

Változás – szabály – rendszer – értékelés – szervezés  
 Ki vagyok én, hol a helyem a közösségben, a családban?  
 Kommunikáció – médiatudatosság  
 Tanuljuk a tanulást  
 Egészséges életmód, környezettudatosság  
 Mi a pályánk?  
 Gazdasági életre nevelés

##### **6. évfolyam:**

Változás – szabály – rendszer – értékelés – szervezés  
 Ki vagyok én, hol a helyem a közösségben, a családban?  
 Kommunikáció – médiatudatosság  
 Tanuljuk a tanulást  
 Egészséges életmód, környezettudatosság  
 Mi a pályánk?  
 Gazdasági életre nevelés

##### **7. évfolyam:**

Változás – szabály – rendszer – értékelés – szervezés  
 Ki vagyok én, hol a helyem a közösségben, a családban?  
 Kommunikáció – médiatudatosság  
 Tanuljuk a tanulást- Egészséges életmód, környezettudatosság  
 - Mi a pályánk?  
 Gazdasági életre nevelés

##### **8. évfolyam:**

Változás – szabály – rendszer – értékelés – szervezés

Kommunikáció – médiatudatosság  
Mi a pályánk?  
Egészséges életmód, környezettudatosság  
Gazdasági életre nevelés

### ***2.12.5 Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról***

#### **2.12.5.1 Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról**

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (magántanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

#### **2.12.5.2 Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról**

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya

- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamisméltésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
- A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
- Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
- A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
- A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
- A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
- Továbbtanulás iskolatípusok szerint
- Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
- Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
- Szakiskolába (szakmunkásképzőbe) felvett tanulók száma és aránya
- Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya
- A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
- Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
- Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
- A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

### **2.12.5.3 A vezetőség ellenőrzési terve**

Az iskolavezetés évente ellenőrzési tervet készít, amelynek alapján végzi a pedagógusok munkáját.

Az ellenőrzés történhet

- direkt és
- indirekt módon.

Az ellenőrzés szempontjai a 8 pedagógus-kompetencia mellett a környezettudatos pedagógiai magatartás.

A nyolc kompetencia:

1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos



helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység

6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése

7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

#### A környezettudatos magatartás értékelési/önértékelési szempontjai:

1. Személyes viselkedése, meggyőződése a környezetvédelem és az egészségvédelem területén;
2. Személyes példamutatása a fenntarthatósággal kapcsolatos tevékenységekben;
3. Nevelői módszerei, nevelési-oktatási szempontú programjai a környezetvédelmi fenntarthatósággal és az egészségvédelemmel kapcsolatosan;
4. Tanórán kívüli tevékenysége a környezet-és egészségvédelemmel kapcsolatban, bekapcsolódik-e az intézményi és a települési környezetvédelmi programba.

### **2.13 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

A sajátos nevelési igényű tanulócsoporthoz nevelési programja és helyi tanterve

A sajátos nevelési igényű tanulók körét intézményünkben a részképesség zavarokkal és tanulási nehézségekkel küzdő, enyhe fokban sérült értelmi képességű gyermekek alkotják. Ezen tanulók a normál osztályokba integráltan sajátítják el a tantervi követelményeket. Mindaz, amit a pedagógiai programban megfogalmaztunk, itt is érvényes. Az alábbiak csak a specifikumokat tartalmazzák.

A személyi feltételeket főállású gyógypedagógussal, ill. utazó logopédussal biztosítjuk.

A Tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola speciális feladatként vállalja a helyi sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatását, melyet a Köznevelési Törvény rendelkezései is lehetővé tesznek.

Szükségesnek tartjuk a tanköteles korú – biológiai-pszichológiai és környezeti okokra visszavezethető – az érvényben lévő jogszabályok alapján áthelyezett, sajátos nevelési igényű tanulók oktatását, nevelését biztosító integrált képzést.

Helyi pedagógiai programunknál alapul vesszük, hogy a fogyatékos gyermek minden más gyermekkel közös emberi tulajdonságokkal rendelkezik, hogy ugyanabban a kultúrában, emberi közösségben, társadalomban él. Ezért felnőtté válásukhoz biztosítjuk iskolai kereteinken belül az elsajátítható tudást és a kialakítandó képességeket, szem előtt tartva egészséges személyiségfejlődésük megalapozását, fejlesztését, illetve oktatásukhoz – nevelésükhöz nélkülözhetetlen speciális szükségleteiket, hogy felkészítésük olyan mértékűvé váljon, amivel iskolaváltás esetén egy másik iskolában folytatni tudják tanulmányaikat, és képessé válhassanak szakképzésre.

Az integrált képzés a speciális egyéni szükségletekhez is igazított sajátos módszerekkel, ismeretanyag-elrendezéssel, értékelési rendszerrel, kimenet-szabályozással történik, a NAT-ban lefektetett általános célok és a közoktatás tartalmi szabályozásának elveihez alkalmazkodva, figyelembe véve a fogyatékos tanulók pedagógiai programjának irányelveit, valamint kerettantervüket.

Az integrált képzésben résztvevők az általános iskola tanítási rendjéhez alkalmazkodnak egyéni gyógypedagógiai fejlesztésük órarendjükhöz, és napirendjükhöz igazodik.

### ***2.13.1. Alapelv***

A speciális nevelés alapeszménye, olyan elfogadó környezet kialakítása, ami a sérült gyermek erőseit, sikeres próbálkozásait értékeli, másságát elfogadja, a sajátos értelmi és személyiség állapotához igazodó nevelést, oktatást helyezi előtérbe, és ez a sérült gyermek harmonikus személyiségfejlődését eredményezi.

Az intézmény, mint befogadó intézmény vállalja a sajátos nevelési igényű tanulók sérülés specifikus ellátásához nélkülözhetetlen többlétszolgáltatások biztosítását

- a sajátos nevelési igény típusának megfelelő gyógypedagógus foglalkoztatását,
- a kiegészítő pedagógiai szolgáltatásokat: fejlesztő, korrekciós, rehabilitációs, rehabilitációs és terápiás célú gyógypedagógiai ellátást,
- a sajátos nevelési igényű gyermek nevelését- oktatását a speciális tanterv alapján, speciális tankönyvekkel és segédletekkel, speciális technikai eszközökkel, speciális terápiák biztosításával.

A tanítás-tanulás folyamatában maximálisan figyelembe veszi az egyes tanuló sajátos nevelési igényét, sérülés specifikus szükségletét és ennek érvényét szerzi az egyedi sajátosságokhoz igazított differenciált tartalmak, módszerek, eszközök alkalmazásával.

### ***2.13.2. Cél***

A fogyatékból eredő hátrányok megelőzése, csökkentése, kompenzálása, a képességek kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük sérülés-specifikus szempontú támogatása.

Összhang megteremtése, hogy a sajátos nevelési igényű tanuló -problémája figyelembe vétele mellett-, ugyanolyan ellátásban részesüljön, mint más gyermek.

A fejlesztés segítse számukra az önállóságot, a társadalmi beilleszkedést.

A rehabilitációs célú fejlesztő terápia a tanulót ne terhelje túl.

### ***2.13.3. Feladat***

Az integráltan tanuló sajátos nevelési igényű gyermekek számára speciális pedagógiai segítségnyújtás.

Az együttműködés formáinak kialakítása – rögzítése, illesztése az aktuális órarendbe.

A sérült tanuló megfigyelése, fejlesztésének, lehetőségeinek, korlátainak értelmezése, team-munkában a gyógypedagógussal, a szakértői vélemény alapján.

A fejlesztés tervezése tanórai keretek között, a habilitációs, rehabilitációs foglalkozások keretében – egyéni és csoportos fejlesztő tevékenység speciális pedagógiai segítségnyújtással – a gyógypedagógus által biztosított speciális tantervre építetten.

A gyógypedagógiai nevelés számára biztosított szakanyagok, tankönyvek, taneszközök beszerzése, felhasználásuk, beemelésük ütemezése a gyógypedagógus irányításával.

A tanuló fejlődésének, elért eredményeinek meghatározása, rögzítése együttesen kialakított vélemény szerint – a szülő bevonásával, tanácsadás a szülőnek, segítségnyújtás a családi neveléshez, a gyógypedagógussal együttműködve.

Az integrált tanuló nevelésével kapcsolatos szakmai tapasztalatszerzés, szakmai felkészítésén, folyamatos továbbképzésen való részvétel, valamint a szakmai anyagok igénybevétele.

### ***2.13.4. Sni-s tanulók habilitációs, rehabilitációs ellátása***

Ezek a gyerekek különleges gondozást igényelnek és iskolánkban ezt meg is kell kapniuk.

Olyan tanítási-tanulási folyamatot kell számukra biztosítani, amivel problémájuk megoldásában nyújt segítséget, /pl.: eszközök, időkeret stb./ úgy, hogy a tanuló egyéni sikereket érjen el.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére követelményeket kell meghatározni, egyéni fejlesztési tervet kell készíteni. A törvényben előírt szakember meghatározott időkeretben foglalkozik ezekkel a gyerekekkel iskolánkban.

A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.

A szükséges pedagógiai feltételek biztosítása a sajátos nevelési igényű tanulók számára. A nevelés, oktatás, fejlesztés kötelezően biztosítandó pedagógiai feltételeit a közoktatási törvény foglalja össze. A közoktatási törvény a sajátos nevelési igényű tanulókhöz igazodva az általánosan kötelező feltételeket több területen módosítja, illetve kiegészíti olyan többletszolgáltatásokkal, amelyeket ki kell alakítani, és hozzáférhetővé tenni a sajátos nevelési igényű tanulók számára, mint például:

- speciális tanterv, tankönyvek, tanulási segédletek,

### ***2.13.5. Integrált nevelés, oktatás***

Iskolánk oktató-nevelő munkájának egyik legfontosabb feladata a másság elfogadása, egymás iránti empátia, tolerancia fejlesztése. Folyamatos kapcsolattartás a szülők közösségével, hogy fogadják el ezeket a gyerekeket. Nevelőink a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszik az sni-s tanulásra jellemző módosításokat, együttműködnek a különböző szakemberekkel, javaslataikat, iránymutatásaikat elfogadják, beépítik a pedagógiai folyamatokba.

### ***2.13.6. Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók***

#### **2.13.6.1 Az integrált keretek között nevelt enyhén értelmi fogyatékos tanulók fejlesztése**

Az integrált keretek között nevelt enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelésében az irányelvben leírtakat kell alkalmazni, figyelembe véve a befogadó intézmény pedagógiai programját, helyi tantervét. A befogadó intézmény pedagógiai programjában – az Irányelv 1. fejezetében leírtak alkalmazásával – szerepelnie kell a fogyatékos tanuló nevelésének,

oktatásának sajátos elveinek, és figyelembe kell vennie a tanulást, fejlődést nehezítő körülményeket is. Ezen belül meg kell határozni és biztosítani kell azokat a segítő eljárásokat, amelyek az eredményes integráció feltételei lehetnek. A fejlesztéshez, rehabilitációs és rehabilitációs célú foglalkozások vezetéséhez, az egyéni fejlesztő programok kimunkálásához, a tantárgyak fejlesztési feladatainak megvalósításához a szakirányú képesítéssel rendelkező gyógypedagógiai tanár együttműködése szükséges. Amennyiben a tanuló állapota megkívánja, úgy más szakembert (pl. terapeuta, logopédus, pszichológus, orvos, konduktor) is be kell vonni a fejlesztő munkába.

### **2.13.6.2 Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációja**

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációja és rehabilitációja szocializációja, eredményes társadalmi integrációja, a fejlesztés a tanítás-tanulás folyamatában megmutatkozó fejletlen vagy sérült funkciók korrigálására, kompenzálására, az eszköztudás fejlesztésére, a felzárkóztatásra, a tanulási technikák elsajátítására, a szociális képességek fejlesztésére, az önálló életvezetésre irányul, és a programokon, tréningeken keresztül valósul meg.

### ***2.13.7 A beszéd fogyatékos tanulók***

Beszéd fogyatékos az a tanuló, akinél veleszületett vagy szerzett idegrendszeri működési zavarok és a környezeti hatások következtében jelentős mértékű a beszédbeli akadályozottság. Ennek következtében átmeneti, illetve tartós zavarok léphetnek fel a nyelvi, kommunikációs és tanulási képességekben, a szociális kapcsolatok kialakításában. Az akadályozottság megmutatkozhat a beszédhangok helyes ejtésének, a beszédészlelés és -megértés zavaraiiban, a beszédritmus sérülésében, a grafomotoros és a vizuomotoros koordináció éretlenségében, valamint az általános beszédgyengességgel együttjáró részképesség-kiesésben. A különböző jellegű diszfóniák, a hangadás kóros elváltozásai szintén a beszéd fogyatékos körébe sorolhatók.

A beszéd fogyatékos tanulónál a fentiek – az egészen enyhe eltérésektől az érthetetlen beszédig – minden változatban előfordulhatnak. A súlyos beszéd fogyatékos tanulónál a kommunikációs nehézségek miatt különböző másodlagos pszichés eltérések (magatartási zavar) alakulhatnak ki. A fenti tünetek együttesen tanulási akadályozottságot is kiválthatnak.

Amennyiben a beszéd fogyatékos a kisiskolás kor kezdetére tartósan fennmarad, a tanuló a továbbiakban is folyamatos gyógypedagógiai ellátásra szorul. Az iskolai oktatás, a pedagógiai, logopédiai ellátás, valamint az egészségügyi rehabilitáció a beszédbeli akadályok jellegétől függ.

Ezek az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- akadályozott beszéd- és nyelvi fejlődés,
- Fe az általános beszédgyengeséggel összefüggő olvasás-, írászavar,
- súlyos beszédmegértési zavar
- vagy ezek halmozott előfordulása.

A dadogás, a hadarás, a diszfónia serdülőkorban is jelentkezhet. Különös figyelmet érdemel ebben a korban a felnőtt beszédhang fokozatos kialakulásának óvó-segítő rendszere, ennek beépítése a pedagógiai teendők sorába.

#### **2.13.7.1 Beszéd fogyatékos tanulók fejlesztése**

pszichológiai és fiziológiai tényezők fejlesztése

önállóság fejlesztése

önbizalom fejlesztése

pozitív énkép kialakítása

bátran merjen beszélni társai előtt

#### **2.13.7.2 Beszéd fogyatékos tanulók rehabilitációja**

- laza izomműködés helyes lépés, mozgás és ritmus koordináció fejlesztése
- beszédre irányuló figyelem fejlesztése
- helyes légzéstechnika
- speciális mozgások
- aktív és passzív szókincsbővítés
- logopédiai terápia
- kommunikációs tréning.

### **2.13.8 Pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan akadályozott tanuló**

Tanulási, beilleszkedési, magatartási zavarok háttérében részképesség zavarok, kóros aktivitászavar és/vagy figyelemzavar állhat.

a, Részképességzavar: az iskolai teljesítmények-elsősorban az alapvető eszköztudás /írás, olvasás, számolás/ - elsajátításának nehézségei.

b, Kóros aktivitászavar, figyelemzavar: az érintett tanuló rövidebb ideig tud a feladathelyzetben megmaradni.

Jellemző a kitarítás hiánya a kognitív részvételt igénylő tevékenységekben, a csapongásra való hajlam és rendezetlen, túlzott mértékű aktivitás. A gyermek nyugtalan, könnyen szenved balesetet, az iskolai szabályokat gyakran megsértheti, de nem tudatosan, hanem önkéntelenül teszi.

Az idegrendszer csökkent terhelhetőségének, érési elmaradásának jelei:

- A gyermek frontérzékeny lehet.
- Fáradékonyabb, nehezen tűri a zajokat, türelmetlen, nem tud várni.
- Több pihenést, szünetet egyedülállót igényel.
- Érthető és követhető szabályokra van szüksége.

#### **2.13.8.1 Pszichés fejlődés zavar miatt a nevelési, tanulási folyamatban akadályozott tanulók fejlesztése**

##### **Fejlesztés fő területei:**

- Egészséges énkép-és önbizalom kialakítása
- Kudarctűrő képesség növelése
- Önállóságra nevelés

##### *Diszlexia, diszgráfia:*

A diszlexia a tanulási zavarok fogalomkörébe tartozik, intelligenciaszinttől független olvasási, helyesírási gyengeség. Háttérben idegrendszeri sérülés, organikus eltérés, érés késése, működési zavar, örökletesség, lelki és környezeti ok állhat.

Szegényes az aktív szókincsük és gyenge az emlékezetük. Nehezen alakul ki hang-betű kapcsolat, gyakori a betűtévesztés az olvasás során. Nehéz a figyelem megosztása az olvasási technika és a szöveg tartalma között. Gyenge a szövegértése.

Diszgráfia esetén nehezen tanul meg írni. Az írómozgás egyenetlen, lendülete és ritmusa töredezett, fáradékonyabb.

Fejlesztési feladat:

- látás, hallás, mozgás koordinálása
- olvasás, írás tanítása lassított tempóban, hangoztató-elemző, szótagoló módszerrel
- élő idegen nyelv oktatása során problémájának figyelembevétele.

### *Diszkalkulia*

A Diszkalkulia különböző számtani műveletek, matematikai jelek, kifejezések, szabályok megértésének, a számjegy, számkép felismerésének, a számok sorrendiségének, számneveket szimbolizáló vizuális alakzatok azonosításának a nehézsége. Ezeknél a tanulóknál hiányzik a matematikai érdeklődés, kialakul a mechanikus számlálás képessége.

Fejlesztés feladatai:

- érzékelés-észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése
- testséma kialakítása
- a matematikai nyelv tudatosítása
- segítő, kompenzáló eszközök használata
- szám-és műveletfogalom kialakítása
- egyéni sajátosságához igazodó gyakorlás

### *Magatartási zavarok:*

Jellemzője az agresszív vagy dacos magatartás, az életkorban elvárható szociális elvárásokat durván áthágja, nagyfokú harcoság, társakkal, tárgyakkal, állatokkal szembeni durva bánásmód, erőfitogtatás, indulatkitörések, hazudozás.

Fejlesztés feladatai:

- a tanuló helyének jó megválasztása az osztályban
- egyénhez igazodó követelmény kialakítása
- az alkalmazkodó készség fejlesztése
- együttműködés családokkal, szakemberrel
- sikerélmény biztosítás.



### ***2.13.9 Egészségügyi és pedagógiai rehabilitáció***

Folyamatos szakorvosi ellátás, annak ellenőrzése, útmutatások figyelembe vétele tanultak elmélyítése, funkcionális képességfejlesztő program alkalmazása.

Iskolánkban csak azokat a tanulókat tudjuk beintegrálni, akikhez megfelelően tudunk biztosítani szakembert, gyógypedagógia tanárt, akivel nevelőink szorosan együttműködnek, tanítási órákon a szakembertől kapott utasításokat betartják és betartatják. Az osztályfőnökök és szaktanárok feladata a sérült tanuló beintegrálása, társakkal történő elfogadtatás. Szülőkkel, családdal rendszeres kapcsolattartás, problémák közös megbeszélése, gondok megoldása.

Az iskolában egyre több a beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló. A probléma nem megkerülhető és nem intézhető el méltatlankodással, a magatartás és tanulás pusztá szankcionálásával. A pedagógia és az orvostudomány, a szülészet, a gyermekpszichiátria sok olyan tényezőt tárt fel, amelyek a "problémás gyerekek" helyzetét magyarázzák (pl. a gyermek születésével kapcsolatos rendellenességek, oxigénhiányos állapot, agykárosodás, az anya depressziós magatartása, elhanyagoltság, kevés idő eltöltése a családi környezetben stb.).

#### ***2.13.10 A tanulási-, magatartási- és beilleszkedési nehézséggel (BTM) küzdő gyermekek***

A tanulási-, magatartási- és beilleszkedési nehézséggel (BTM) küzdő gyermekek fejlesztése egyénre szabottan történik a Nevelési Tanácsadó szakvéleményében foglaltaknak megfelelően, melyhez egyéni fejlesztési tervet készítenek a fejlesztésben részt vevő szakemberek - fejlesztő pedagógus - gyermekeként, tanulónként. A fejlesztést a KT. 52§ (6) bekezdésben meghatározott időkeretben végzi.

##### **2.13.10.1 A probléma kezelésének folyamata**

1. A beiratkozásnál az iskola gondosan tanulmányozza át az óvodáktól megküldött iskolaérettségi véleményt. Amennyiben problémára utaló jelet találnak, - diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, ezekre utaló jelek, magatartászavar, beszédhiba, hyperaktivitás, figyelemzavar vagy egyéb rész-képesség-zavar - a szakvéleményt meg kell ismerni a gyermekkel foglalkozó pedagógusoknak. Az óvodapedagógus, az iskolaorvos segítő véleményének, tanácsának kikérése kötelező.

2. A gyermekkel foglalkozó nevelő a tanév megkezdésekor ismerkedjen meg a szülőkkel, gyermekkel családlátogatáson. Segítőképzés magatartása, a szülő bizalmának elnyerése, a jövő szempontjából nagyon fontos.
3. A gyermekkel foglalkozó logopédus, pszichológus sokat segíthet a probléma eredményes megközelítésében, a pedagógus kérje ki véleményüket.
4. Az iskolai beiratkozásnál - ha előre tudjuk a problémát - ajánlhatjuk kisebb osztálylétszámmal működő iskola megkeresését a szülőnek, a gyermek érdekében.
5. Iskolánkban csakis normál osztályban integráltan tudjuk e tanulók oktatását, nevelését végezni. A tanítási órákon differenciált foglalkoztatás szükséges. A tanítási órákon túl fejlesztő felzárkóztatást szervezünk számukra.

### ***2.13.11 Iskolánkban a törvény által előírt módon megoldott az SNI-s tanulók ellátása.***

#### **2.13.11.1 A pedagógussal szembeni elvárások**

- ismerje a részképesség-zavar tünet együttesét;
- tudjon differenciáltan oktatni;
- semmiféle hátrányos megkülönböztetés, degradáció nem érheti részéről a tanulót
- értékelésnél vegye figyelembe a tanuló eltérő képességeit; a szakértői véleményt
- erősítse a tanuló kiemelkedési lehetőségeit ott, ahol nem érvényesül a hátrány;
- a teljesítmény mérésénél önmagához képest is nézze a fejlődést;
- nevelje az osztályközösséget a különböző képesség-zavarok tolerálására.

#### **2.13.11.2 Az osztályfőnökkel szembeni elvárások**

- a szülővel szemben kiemelten figyelmesen és tapintatosan fogalmazzon;
- a tanuló problémáit értesse meg a szaktanárokkal;
- szükség esetén forduljon szakemberhez a gyermek ügyében;
- kísérje figyelemmel a tanuló szakellátásának folyamatát, eredményességét;
- gondoskodjon a tanuló pályaválasztásáról;
- szükség esetén a tanuló magatartásáról, teljesítményéről adjon írásban véleményt;

2.13.11.2.1. Az osztályfőnöknek, tanítóknak, tanároknak ismerni kell a probléma törvényi háttérét, a sajátos nevelési igényű tanulóra vonatkozó javaslatot tehetnek az iskolavezetés számára a tanuló különböző szintű és fokozatú mentesítésére. (Közüktatási törvény 30. § (9.

bek.) E törvényparagrafus részletesen szabályozza, melyek az iskola feladatai az e körbe eső tanulókkal.

2.13.11.2.2 Amennyiben SNI-s problémára a beiratkozásnál nem derül fény, úgy az osztálytanító, szaktanár kötelessége, hogy a probléma észlelésekor a megfelelő intézkedést megtegye:

- konzultáljon nevelőtársaival az adott eset kapcsán, valóban a jelzett probléma áll-e fenn;
- beszélje meg az észlelt problémát tapintatosan a szülővel, ifjúságvédelmi felelőssel;
- kérje a tanuló nevelési tanácsadói vizsgálatát, véleményezése legyen korrekt, szakmailag megalapozott, küllemében igényes;
- kísérelje figyelemmel a gyermek sorsát, ha szükséges erősítse meg a szülőt a további vizsgálatokat illetően, legyen támasza a nehéz döntések meghozatalában;
- tájékoztatassa az iskolavezetést a vizsgálatokról, kérjen intézkedést, ha szükséges;
- munkáját szakmai hozzáértéssel, empatikusan, segítőkész módon, tapintatosan végezze.

### **2.13.11.3 A sajátos nevelési igényű tanulók értékelése**

Iskolánk a gyógypedagógiai nevelésben-oktatásban résztvevő intézmények körébe tartozik. A sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók eredményes szocializációját iskolai pályafutását elősegítheti a nem SNI igényű tanulókkal együtt történő integrált oktatásuk.

Az SNI tanulók oktatásának irányelve:

Siker-kritériumnak a tanulók beilleszkedését, a többi tanulóval való együtt haladását tekintjük.

Személyre szabott pedagógiai eljárásokat, eszközöket, módszereket alkalmazunk.

A tananyag feldolgozásánál figyelembe vesszük a tantárgyi tartalmak egyes SNI tanulók csoportjaira jellemző módosulásait.

Egyéni fejlesztési tervet készítünk.

Egyéni haladási ütemet biztosítunk.

Együttműködünk a szakszolgálat szakembereivel.

Félévente személyre szabott szöveges értékelés keretében összegezzük az adott időszak eredményeit.

Fejlesztő pedagógus és utazó gyógypedagógus segít a fejlesztésben a KT. 52§ (6) bekezdésben meghatározott időkeretben.

A tanulási-, magatartási- és beilleszkedési nehézséggel (BTM) küzdő gyermekek értékelését a Nevelési Tanácsadó szakvéleményében leírtak alapján végezzük.

#### ***2.13.12 A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek***

- a. szoros kapcsolat a 4 község óvodai intézményeivel, a nevelési tanácsadóval és a gyermekjóléti szolgálattal;
- b. szoros kapcsolat az óvodákkal;
- c. az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- d. a felzárkóztató órák tartása;
- e. a napközi otthon, tanulószoba biztosítása;
- f. a felzárkóztató foglalkozások szervezése;
- g. a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak erősítése;
- h. a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése.

#### ***2.13.13. A tehetség, képesség kibontakozásának segítése***

Lehetőséget kell teremteni a tehetséges tanulóknak képességeik kibontakoztatására.

A 6. és 8. évfolyamokon kiemelt feladatként kezeljük a tanulók képességszintek szerinti fejlesztését, az OKM eredményeinek feladat- és osztályszintre történő lebontásával és beépítésével a nevelési-oktatói folyamatba. Ezt a differenciálás minden tanulót és tantárgyat érintő alkalmazásával valósítjuk meg.

A tehetség, képesség kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a nem kötelező (választható) tanórán tanulható tantárgyak tanulása,
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- az iskolai sportkör;
- a szakkörök;
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);

- ▣ a szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- ▣ a könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- ▣ a továbbtanulás segítése,
- ▣ a differenciált tanulásszervezés.

#### **2.13.14 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása**

a) A pedagógusok és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelemi feladatok ellátásában a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában megszüntetésében.

b) Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelemi feladatok segítésére a községi gyermekjóléti szolgálat képviselője, mint iskolai gyermek- és ifjúságvédelemi felelős működik. A gyermek- és ifjúságvédelemi felelős alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelemi munkáját. Ezen belül különösen feladatai közé tartozik:

- ▣ a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
- ▣ családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében,
- ▣ a veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a gyermekjóléti szolgálatot,
- ▣ segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét,
- ▣ a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi.

c) Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- ▣ fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- ▣ meg kell keresni a problémák okait,

- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
  - jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.
- d) A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:
- nevelési tanácsadóval,
  - gyermekjóléti szolgálattal
  - családsegítő szolgálattal,
  - polgármesteri hivatallal,
  - gyermekorvossal,
  - továbbá a gyermekvédelemben részt vevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.
- e) Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:
- a felzárkóztató foglalkozások,
  - a tehetséggondozó foglalkozások,
  - az indulási hátrányok csökkentése,
  - a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
  - a pályaválasztás segítése,
  - a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
  - egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
  - a családi életre történő nevelés,
  - a napközis foglalkozások,
  - az iskolai étkezési lehetőségek,
  - az egészségügyi szűrővizsgálatok,
  - a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
  - a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
  - a szülőkkel való együttműködés,
  - tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

## **2.13.15 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

### **2.13.15.1 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése**

Fontos feladatunk a tanulási esélyegyenlőség segítése. Ennek érvényesítéséhez iskolánk a fenntartókkal, a családokkal, a civil szervezetekkel együttműködve biztosítja a nevelő-oktató munka feltételeit: a kulcskompetenciák megalapozása, a tanulási nehézségek feltárása, a tanulók személyiségének megismerése – az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények alkalmazása.

A szociális hátrányok és a tanulási nehézségek leküzdését segítő felzárkóztató tevékenységeket órarendbe illesztve differenciált foglalkozás keretében, illetve tanítási órán kívüli foglalkozásokon, pl. napközi otthon tanulmányi ideje alatt, tanulószobai foglalkozások keretében valósítjuk meg.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik:

- a kis létszámú osztályok;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a napközi otthon, tanulószoba;
- az egyéni foglalkozások;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- a könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás irányítása, segítése.

### **2.13.15.2 A szociális hátrányok enyhítése**

A szociális és állampolgári kulcskompetencia fejlesztésével csökkentjük a tanulók között meglévő szociális hátrányokat, és elősegítjük az egyenlő esélyek elvének érvényesülését a továbbtanulásnál és a munkaerőpiacon.

A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- a kis létszámú osztályok;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a felzárkóztató órák;
- a napközi otthon, tanulószoba;

- ☐ a diákétkeztetés;
- ☐ a felzárkóztató foglalkozások;
- ☐ a könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- ☐ a pedagógusok és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai;
- ☐ a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése;
- ☐ a továbbtanulás irányítása, segítése;
- ☐ az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége;
- ☐ a tankönyvek ingyenessége;
- ☐ az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek;
- ☐ szoros kapcsolat a 4 település polgármesteri hivatalával és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

#### ***2.13.16 Kiemelt célok a HH/HHH tanulók fejlesztésében***

- Tanulóink sajátítsanak el olyan tanulási módszereket, technikákat, amelyekkel eredményesek lesznek az önképzésben, szilárd ismereteket eredményeznek a tanulási folyamatok során.
- A helyi tanterv műveltségtartalmának elsajátításával tanulóink feleljenek meg a kilencedik évfolyam bemeneti követelményeinek.
- Tanulóink egyéni érdeklődésüknek és képességüknek megfelelően válasszák meg a továbbtanulás irányát.
- Tanulóink érdeklődésének fenntartása, hogy a megszerzett ismereteket kreatív módon tudják alkalmazni a gyakorlatban.
- Az önművelésre törekvés, az élethosszig történő tanulásra való felkészülés váljon a tanulók igényévé.
- Valósuljon meg a HH/HHH tanulók :
  - egyéni igényeihez igazodó a személyiségfejlesztése, közösségfejlesztésükkel kapcsolatos pedagógiai feladatok,
  - a tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztését segítő program,
  - a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenység, s ezek megvalósulásával a hátrányos / halmozottan hátrányos helyzetük mérséklődjön.



## **2.14 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje**

Nkt. 48.§ (4), EMMI r. 120.§

DÖK-ön keresztül- osztálygyűlés

- DÖK megválasztása: szeptember- pedagógus megbízása – diákközgyűlés tanév rendje szerint
- DÖK javaslatot tehet: tanórán kívüli foglalkozások szervezésére, 1 tanítás nélküli munkanap programjára,
- DÖK vélemény nyilváníthat: egész közösséget érintő, értékelő, pályázatok, sportkör, könyvtár.....
- *Egyéni*: pedagógiai programon belüli tantárgyválasztás és pedagógus-választás lehetősége

## **2.15 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel**

### ***2.15.1 A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének formái***

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén elhangzottakról szóban és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a vagy a pedagógusokkal, a nevelőtestülettel vagy a szülői munkaközösséggel.
- A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális

feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein,
- a leendő elsősök fogadásán, tanévnyitókor ajándékkal.

#### **2.15.1.1 A szülő, mint a szolgáltatás megrendelője kérheti**

- az első idegen nyelv megválasztását
- gyermeke programokon való részvételét
- iskolapszichológus, logopédus segítségét
- napközi otthonos ill. tanulószobai ellátást
- nem kötelező tanórai foglalkozások szervezését
- szakkörökön, tanórán kívüli foglalkozásokon való részvételt
- nyári szabadidős programok szervezését

#### **2.15.1.2 A szülő, mint a tanulási-nevelési folyamat segítője**

- Támogathatja „Az egészséges ifjúságért alapítványt” (1% ill. egyéb célra).
- Segítheti az iskola és környékének esztétikai arculatának kialakítását.
- Segítheti (erkölcsi, munkabeli és anyagi ráfordítással) az iskola fejlődését.

##### **2.15.1.2.1 Formái:**

- Tárgyi támogatás
- Pénzadomány
- Szellemi és fizikai (társadalmi) munka

#### **2.15.1.3 A szülő, mint a tanulási-nevelési folyamat szereplője**

Minden olyan szülői kezdeményezés iránt nyitottak vagyunk, amely az intézményünkben folyó oktatási-nevelési feladataink sikerességét támogatja, erősíti és színesíti.

#### **2.15.1.3.1 Színtere lehet:**

- Osztályfőnöki óra
- Szülői értekezlet
- Szabadidős tevékenységek
- Kulturális területek

#### **2.15.1.3.2 Kezdeményezője:**

- Szülői munkaközösség
- Egyes szülők vagy szülők csoportja
- Osztályfőnök
- Iskolavezetés

A szülők többsége elfogadja iskolánk értékrendjét. A szülő joga, hogy tájékoztatást kapjon az iskola célkitűzéseiről, munkájáról, pedagógiai elveiről, az abban folyó munka tartalmi és formai elemeiről. Ezeket az információkat a pedagógiai program is tartalmazza.

Ez a program garanciát is jelent az ígért szolgáltatás tartósságára, minőségére!

#### **2.15.1.4 A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak**

##### **a) Családlátogatás**

Feladata a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

Nem kötelező, de a problémás tanulók esetében ajánlott.

##### **b) Szülői értekezlet**

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása

\* az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,

- \* az országos és a helyi közoktatás politika alakulásáról, változásairól, a helyi tanterv követelményeiről,
  - \* az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
  - \* saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról, a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
  - \* az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- ☐ a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskolavezetés felé.

**c) Fogadóóra**

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal (otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.).

**d) Nyílt tanítási nap**

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről. Igény szerint szervezzük.

**e) Írásbeli tájékoztató**

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskolavezetéssel, a nevelőtestülettel vagy az iskolaszékkal.

Kiemelt figyelmet fordítunk a kompetencia alapú oktatás során megváltozott pedagógus szerepre, mely nagymértékben befolyásolja a tanár–diák kapcsolatot.

Az oktatás során a hagyományos tanári szerepek egyre inkább háttérbe kerülnek, és a tanár a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon inkább segítő szerepben van jelen.

Fontos, hogy minden szülői fórumon (SZM megbeszélése, szülői értekezlet stb.) megtörténjen a szülők tájékoztatása a kompetencia alapú oktatás előnyeiről, a kulcskompetenciák fejlesztésének fontosságáról és a nyilvánosságra hozott OKM eredményeinek helyes értelmezéséről.

A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola honlapján;
- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;
- a könyvtárban;
- az iskola igazgatójánál;

### ***2.15.2 Kapcsolat a tanulókkal***

A közoktatásról szóló törvény biztosítja az iskola tanulói közösségének, hogy közös tevékenységeik szervezésére, irányítására diákönkormányzatot (DÖK) hozzanak létre. A DÖK munkája a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed, a DÖK munkáját pedagógus segíti, jogkörét az SZMSZ tartalmazza.

Az ideális tanár–diák viszony kialakítása nélkülözhetetlen feltétele a színvonalas, tartalmas, a kölcsönös tiszteleten alapuló munkának. Ezért fontos, hogy a tanuló tisztában legyen kötelességeivel és jogaival. (Ezeket az iskolai Házirend is tartalmazza.)

### ***2.15.3 Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése az iskolán kívüli intézményekkel***

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskolavezetésnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Az intézmény fenntartójával: Klebersberg Intézményfenntartó Központ, 1055 Budapest, Szalay u. 10-14. – a Pannonhalmi Tankerülettel (Pannonhalma, Petőfi u. 27.)

- A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivattal: Tápszentmiklós, Fő u. 146.; Győrasszonyfa, Hunyadi tér; Lázi, Kossuth u
- A megyei pedagógiai intézettel: MPI Győr, Árpád u. 32.
- A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel:
- Mocorgó Óvoda Tápszentmiklós, Napközi Otthonos Óvoda Tarjánpuszta, Lázi
- A területileg illetékes nevelési tanácsadóval: Arany János Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Központ és Nevelési Tanácsadó 9300 Csorna, Erzsébet királyné u. 64.
- A területileg illetékes tanulási képességet vizsgáló bizottsággal: Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat Tanulási Képességet Vizsgáló és Beszédvizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsága Győr, Czirkelli u.
- KÓTA Budapest
- Illetékes egyházi képviselőkkel: Római Katolikus Egyház, Református Egyház
- A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.

2. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a Házi Orvosi Rendelőintézet és Körzeti Fogorvosi Rendelőintézet, Pázmándfalu- Dr. Mester Csaba illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

4. Az alábbi gyermek- illetve ifjúsági szervezetekkel:

A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a gyermekjóléti szolgálatokkal:

5. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató *vagy* az igazgatóhelyettes a felelős.

6. Az iskola helyiségeit, épületét a nevelőtestület döntése alapján térítésmentesen használhatják az alábbi törvényesen bejegyzett gyermek- illetve ifjúsági szervezetek, valamint társadalmi egyesületek helyi csoportjai:

## **2.16 A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata**

## **2.16.1 A vizsgaszabályzat hatálya, célja**

### **2.16.1.1 A vizsgaszabályzat célja**

Szabályozza az iskola valamennyi tanulója vonatkozóan a vizsgaszabályzat hatálya alá tartozó vizsgák rendjét.

### **2.16.1.2 A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

- *osztályozó vizsgákra,*
- *különbözeti vizsgákra,*
- *javítóvizsgákra*
- *pótló vizsga*

vonatkozik.

*Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulója:*

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

*Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira*

- *akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.*

*Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.*

### **2.16.1.3 Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha**

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,

- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
- Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

#### **2.16.1.4 Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.**

- tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
- A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
  - osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
  - javítóvizsga esetén, a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
- Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, a szaktanárok állapítják meg.

*Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a mindenkori tantervek tartalmazzák, melyek a pedagógiai program mellékletét képezik.*

#### **2.16.2 A magasabb évfolyamba lépés feltételei**

- A tanuló a 2-8. évfolyamon az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az iskola tantervében meghatározott "a továbbhaladás feltételei" című fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.
- A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A 2. - 8. évfolyamon minden tantárgyból legalább az "elégséges" év végi osztályzatot kell megszereznie a továbbhaladáshoz.
- Ha a tanuló a 2. - 8. tanév végén "elégtelen" osztályzatot szerez, a nevelőtestület döntésétől függően a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javító vizsgára, vagy osztályismétlésre kötelezi.
- Ha a tanuló a 2 - 8. évfolyamon, a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez "elégtelen" osztályzatot, a tantestület osztályozó vizsgára kötelezheti.



- A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie ha:
  - az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
  - az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
  - egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott
  - magántanuló volt.
  
- Az 1 évfolyamon - a Köznevelési törvény előírásainak megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott. A 250 óránál többet mulasztott tanulók és a magántanulók esetében az osztályozóvizsga tantárgyai a következők:
  - 1 - 4. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret
  - 5-6. évfolyam: magyar irodalom, magyar nyelvtan, történelem, matematika, természetismeret
  - 7-8. évfolyam: magyar irodalom, magyar nyelvtan, történelem, matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz

### ***2.16.3 Az iskolába jelentkező tanulók felvételének és átvételének elvei***

- a) Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
- b) Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
- c) Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
  - a szülő személyi igazolványát;
  - a gyermek lakcímkártyáját;
  - az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást;
  - a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;
  - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
- d) A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

e) Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

f) Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettes és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.

g) Az iskolába beadott felvételi kérelmeket ***a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben*** meghatározott sorrendben teljesítjük.

h) Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

i) Iskolánkba tanév közben érkező új tanulók számára - szükség esetén-, az ismeretelsajátításhoz, alkalmazkodáshoz több időt, egyéni differenciálást nyújtanak pedagógusaink

### III. Az intézmény helyi tanterve

#### 3.1 Óraterv a kerettanterv alapján

##### *Hatályba lépés*

	Hatályos
2013/2014	1. 5. 9. évfolyam
2014/2015	1-2. 5-6. 9 -10. évfolyam
2015/2016	1-3. 5-7. 9-11. évfolyam
2016/2017	1-4. 5-8. 9-12. évfolyam

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+0,5	6+1	6+1
Idegen nyelvek				2+ 0,5
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1+0,5	1+1	1+0,5
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

A jelenlegi központi kerettanterv-változatok a korábbi OM kerettantervektől eltérően két évfolyamra határozzák meg a tananyagot és a követelményeket. Így a legfontosabb feladatunk, hogy javaslatot tegyünk a tananyagok évfolyamonkénti bontására és az egyes tematikai egységekhez tartozó

órakeret meghatározására. A választott kerettantervben szereplő tananyagok évfolyamonkénti bontása, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározása a pedagógiai program mellékletét képezi.

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettantere tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1+0,5
Kémia			1+0,5	2
Biológia-egészségtan			2	1+0,5
Földrajz			1+0,5	2
Ének-zene	1	1+0,5	1	1
Dráma és tánc	1	1		
Vizuális kultúra	1+1	1+0,5	1	1
Informatika	+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	+1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

***Iskolánk az 5. és 6. évfolyamon a Dráma és tánc valamint a Hon és népismeret tantárgyak közül a Dráma és tánc tantárgyat választotta.***

A kerettantervek közül az alábbiakat alkalmazzuk:

<b>Tantárgy megnevezése</b>	<b>Változat</b>
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Matematika	A változat
Fizika	A változat
Kémia	A változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat

Iskolánkban felmenő rendszerben a következő óratervek érvényesek a 2013/2014-es tanévtől a 2016/2017-es tanévig:

**A Tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola (kötelező tanórai foglalkozások) óraterve**

**a 2013/2014. tanévben**

<b>Évfolyam/ tantárgy</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>
Magyar nyelv és irodalom + médiaismeret	8	8	8	7	4	4	3,5 (3-4)	3,5 (4-3)
Történelem és állampolgári ismeretek + ember és társadalom, etika	–	–	–	–	2	2	2+0,5 (2-3)	2
Idegen nyelv	–	–	–	2,5 (2-3)	3	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	4	4	3+1	3+1
Erkölcstan	1				1			
Informatika	–	–	–	–	1	0,5	1	1
Környezetismeret	1	1	1	2	–	–	–	–
Természetismeret + egészségtan	–	–	–	–	2	2+0,5 (2-3)	–	–
Fizika	–	–	–	–	–	–	1,5 (1-2)	1,5 (2-1)
Biológia + egészségtan	–	–	–	–	–	–	1,5 (2-1)	1,5+0,5
Kémia	–	–	–	–	–	–	1,5 (2-1)	1,5 (1-2)
Földrajz	–	–	–	–	–	–	1,5 (2-1)	1,5 (1-2)
Ének-zene	2	1	1	1	1	1	1	1
Vizuális kultúra	2				2			
Rajz + hon- és népismeret + mozgókép		1	1	1		0,5+0,5	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	3	3	5	5	2,5 (2-3)	2,5 (3-2)
Tánc és dráma					1	0,5 (1-0)		
Osztályfőnöki	–	–	–	–	1	0,5	0,5	0,5
<b>Összes kötelező tanóra Kt. 4. § (2) is alkalmazva</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>22,5</b> 22-23	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>26</b> 24,5-25,5	<b>26</b> 25,5-24,5

**A Tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola (kötelező  
tanórai foglalkozások) óraterve  
a 2016/2017. tanévtől**

<b>Évfolyam/ tantárgy</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>
Magyar nyelv és irodalom + médiaismeret	8	7,5	7	7	4	4	4	4
Történelem és állampolgári ismeretek + ember és társadalom, etika	–	–	–	–	2	2	2	2
Idegen nyelv	–	–	–	2,5	3	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Informatika	–	–	–	–	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1,5	2	1,5	–	–	–	–
Természetismeret + egészségtan	–	–	–	–	2	2	–	–
Fizika	–	–	–	–	–	–	2	1,5
Biológia + egészségtan	–	–	–	–	–	–	2	1,5
Kémia	–	–	–	–	–	–	1,5	2
Földrajz	–	–	–	–	–	–	1,5	2
Ének-zene	2	2	2	2	1	1,5	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	2	2	1,5	1	1
Rajz + hon- és népismeret + mozgókép	-	-	-	-	-	-	-	-
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Tánc és dráma	-	-	-	-	1	1	-	-
Osztályfőnöki	–	–	–	–	1	1	1	1
<b>Összes kötelező tanóra Kt. 4. § (2) is alkalmazva</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

### A szabadon választható órák órakerete

Tantárgy	Iskolatípus	Évfolyamonkénti heti óraszám
Dráma és tánc	1-4 évf.	1-1-1-1
Tánc és mozgás	1-4 évf.	1-1-1-1
	5-8 évf.	1-1-1-1
Természettudományi gyakorlatok	5-8 évf.	1-1-1-1
Informatika	1-4 évf.	1-1-1-1

### A Nemzeti köznevelési törvény óraszámai (a törvény 6. melléklete)

	Évfolyamok											
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
<b>a tanuló heti óraszám</b>	25	25	25	27	28	28	31	31	35	36	35	35
<b>az osztályok heti időkerete</b>	52	52	52	55	51	51	56	56	57	57	58	58

### Szabad órakeret felhasználása

- Felosztható a kötelező tantárgyak között.
- Emelt óraszámú kerettanterv választása
- Szabadon választható tantárgy választása  
1-4 évf: Informatika, Tánc és mozgás, Dráma és tánc; 5-8. évf: Tánc és mozgás, Dráma és tánc, Természettudományi gyakorlatok
- Saját tantárgy (akkreditáció nélkül, DE! NAT-hoz igazodjon)

### A választható tantárgyak, foglalkozások, a pedagógusválasztás szabályai:

Április 15-ig tájékoztat - május 20-ig felméri a szabadon választott tanórákon, foglalkozásokon való részvételt és a hittan/erkölcstan – szülő írásban jelenti be (20/2012-es EMMI r. 15.§(1).

- a foglalkozások rendje, célja, részvétel formája
- tanárválasztás lehetősége (pl. szakkör, egyéni fejlesztés versenyfelkészítésnél)

**Iskolánkban a kötelező tanórai foglalkozások mellett a következő foglalkozásokat tartjuk és tervezzük a jövőben is:**

- napközis vagy tanulószobai foglalkozások
- énekkari, népdalköri, hangszeres foglalkozások
- Szorobán szakkörök
- felvételi előkészítő foglalkozások
- egyéni felzárkóztatás
- tehetséggondozó foglalkozások
- informatikai előkészítő foglalkozások (2. 3. és 4. évfolyam)
- nyelvi előkészítő foglalkozások (2. és 3. évfolyam)
- sportkörök
- digitális technikák, digitális műveltség fejlesztése (felső tagozat)
- barkács szakkör
- angol tehetséggondozás



- Szabadon választható órák órakerete

Tantárgy	Iskolatípus	Évfolyamonkénti heti óraszám
Dráma és tánc	1-4 évf.	1-1-1-1
Tánc és mozgás	1-4 évf.	1-1-1-1
	5-8 évf.	1-1-1-1
Természettudományi gyakorlatok	5-8 évf.	1-1-1-1
Informatika	1-4 évf.	1-1-1-1

### Tanulásszervezés

Tanórák száma egy napon nem haladhatja meg:

6 órát: 1-3. évfolyamon

7 órát: 4-8. évfolyamon

(két tanítási nyelvű, nemzetiségi +1 óra)

Az átcsoportosíthatóság értelmében az időkeret korlátai:

1-4. évfolyamon: 2 óra

5-6. évfolyamon: 3 óra

7-8. évfolyamon: 4 óra

A tanuló napi/heti terhelésénél figyelmen kívül kell hagyni:

az időkeret terhére szervezett egyéb foglalkozásokat

többlet testnevelés órákat és sportköri foglalkozásokat

SNI rehabilitációs foglalkozás

### 3.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A 2. és 3. évfolyamon bevezetjük az angol idegen nyelv valamint az informatika tanítását szülői kérésre.

### 3.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.

2. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika, életvitel és gyakorlat.

3. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve körültekintő gondossággal a legfrissebb információk, jogszabályok alkalmazásával kell elkészíteniük.

4. A tankönyvválasztás elsődlegesen a hivatalosan tankönyvvé nyilvánított tankönyvekből történik.

5. A tankönyvek kiválasztásánál alapvető szempontnak tartjuk, hogy a felmenő évfolyamok tankönyvei, tematikájuk egymásra épüljenek.

6. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusáig szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

7. A taneszközök kiválasztásánál a pedagógiai munkaközösség a következő szempontokat veszi figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
- Törekszünk attól a kiadótól tankönyveket vásárolni, amelyek pénzvisszatérítést ad az iskolánknak.

8. Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.

### ***3.4. Az erkölcsstan illetve a hit és erkölcsstan oktatásának megszervezése***

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 35. § rendelkezései alapján az érintett állami általános iskolákban a 2013/2014-es tanévtől meg kell szervezni az erkölcsstan-oktatást, illetve a helyette választható hit- és erkölcsstan-oktatást. A tanügyi dokumentumokban minden esetben az „Erkölcsstan/Hit- és erkölcsstan” megnevezést kell használni. Így ezek a dokumentumok nem fognak információt adni arról, hogy az adott tanuló erkölcsstant, vagy helyette választott, egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstant tanult-e. A világnézet hivatalos és nyilvános dokumentumban történő rögzítésére nem kerül sor.

2. Rendelet szabályozza, hogy az intézményvezető hogyan és meddig köteles biztosítani az egyházak bemutatkozásának lehetőségét, a szülő hogyan és mikor választhat a hit- és erkölcsstanoktatás között, miként változtathatja meg a döntését, hogyan történik a hit- és erkölcsstan értékelése, valamint azt is, hogyan kell a csoportokat megszervezni. Abban az esetben, ha a szülő nem tesz nyilatkozatot, továbbá, ha az egyházi jogi személy a hit- és erkölcsstanoktatást nem vállalja, az iskola a tanuló számára erkölcsstanoktatást szervez.

3. Amennyiben a szülő a hit- és erkölcsstanoktatást választja, az erről szóló nyilatkozatával egyidejűleg ahhoz is hozzájárul, hogy az iskola a gyermeke nevét és az osztálya megnevezését az érintett egyházi jogi személynek átadja. A beiratkozáskor a hit- és erkölcsstanoktatás megszervezését a következő tanévben vállaló egyházi jogi személy képviselője is jelen lehet, a szülőnek –igénye esetén – hit- és erkölcsstanoktatással kapcsolatban tájékoztatást nyújthat. az erkölcsstan helyett választott hit- és erkölcsstan órákat elsősorban az erkölcsstan órák számára az órarendben meghatározott időben kell megtartani. Amennyiben az egyházi jogi személy az erkölcsstan órával egyidejűleg a hit- és erkölcsstan órát nem tudja megtartani, az érintett szülők írásbeli egyetértő nyilatkozata alapján az igazgató és az egyházi jogi személy képviselője írásban megállapodhat arról, hogy a hit- és erkölcsstan órákat az egyházi jogi személy más időpontban vagy más időpontban az iskola épületén kívül tartja meg.

4. A hit- és erkölcsstan tantárgy értékelése és minősítése az Nkt. 54.§ (2)-(3) bekezdésének vagy (4) bekezdésének megfelelően az iskola pedagógiai programjában meghatározottak szerint történik. Az iskola tanügyi dokumentumaiban az „Erkölcsstan/Hit- és erkölcsstan” megnevezést használja. Amennyiben az egyházi jogi személy nem tud gondoskodni a

hitoktató, hittanár szakszerű helyettesítéséről, az iskola köteles a hit- és erkölcsstan órán részt vevő tanulók felügyeletéről gondoskodni.”

5. Az iskolában a területileg illetékes, történelmi egyházak – az iskola nevelő- és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

Az intézmény igazgatójánál jelentkező egyházak számára nyílt órát biztosít az iskola. Beiratkozáskor nyilatkozni kell a szülőnek, hogy hittan (pontosítva, hogy melyik felekezet hitoktatására) vagy erkölcsstan órára járhatja-e gyermekét.

A tanulók felmenő rendszerben kötelesek hittan vagy erkölcsstan órára járni.

Az erkölcsstan oktatását az 1. évfolyamon az igazgató által kijelölt pedagógus végezheti, 5. évfolyamon pedig az a kolléga, aki rendelkezik a 60 órás felkészítő tanfolyamot igazoló tanúsítvánnyal.

### ***3.5. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása***

#### ***3.5.1 A NAT-ban megjelenő kulcskompetenciák***

1. Anyanyelvi kommunikáció
2. Idegen nyelvi kommunikáció
3. Matematika kompetencia
4. Természettudományos és technikai kompetencia
5. Digitális kompetencia
6. Szociális és állampolgári
7. Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia
8. Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség
9. A hatékony, önálló tanulás

**3.5.2 A kulcskompetenciák megalapozását, az alapkészségek és - képességek fejlesztését a kompetencia alapú oktatás megvalósulása nagymértékben segíti, melynek alapelemei:**

- a hasznosítható tudás,
- az ismeretekbe ágyazott képességfejlesztés,
- az alkalmazáshoz szükséges attitűdök kialakítása.

**3.5.3 A kulcskompetenciák megalapozásának, az alapkészségek és - képességek fejlesztésének kiemelten javasolt módszerei, munkaformái**

- kooperatív tanulás,
- projektmódszer, projekt alapú oktatás,
- egyéni foglalkoztatás, páros munka, csoportmunka,
- differenciált, személyre szabott tanulásszervezés.

**Ezek a módszerek és munkaformák alkalmasak arra, hogy a frontális osztálymunkát szükség szerint, együttműködésen alapuló tanulási stratégiák váltsák fel.**

### **3.6 Célok feladatok**

<b>Cél</b>	<b>Feladat</b>
Diákjaink felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak.	Az egyéni élmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását segítő programok, órai és tanórán kívüli tevékenységek: szakkörök, kirándulás, zenetanulás, kézművesség, iskolanapok
<b>A harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi és testi képességek fejlesztése</b>	A tanulók személyiségét fejlesztő programok beépítése az osztályfőnöki munkába.
Váljék képessé az <b>önálló véleményformálásra</b> , cselekvésre, önálló tájékozódásra.	A diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzetek

A tanulók kulcskompetenciáinak <i>egyénre szabott fejlesztése.</i>	A tanítási stratégiák alkalmazásában a differenciálásra törekvés biztosítása.

### **3.6.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alsó tagozat első két évében a nagyon fontos feladatunk a tanulók között tapasztalható jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermekjáték és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapkészségeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

Ez az iskolaszakasz a kíváncsiságtól és érdeklődéstől motivált, szabályozott és kötetlen tevékenységek célszerűen kialakított rendszerében fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartást, az önállóságot, megalapozza a reális önértékelést. Mintákat és gyakorlóterepet ad, magatartási normákat, szabályokat közvetít a társas közösségekben való részvétel és együttműködés tanulásához, a problémamegoldáshoz, konfliktuskezeléshez. Megerősíti a humánus magatartásformákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva elősegíti a személyiség érését. Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, segíti a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatát. Törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermek szociális-kulturális környezetéből vagy a szokásostól eltérő ütemű éréséből, fejlesztési szükségleteiből fakadhatnak.

A fejlesztést a tanító az egyéni sajátosságokra épülő differenciált tanulásszervezéssel és bánásmóddal szolgálja. Az alapvető képességek, készségek, kompetenciák fejlesztésében a tanulói tevékenységekre épít. Az ehhez felhasznált tananyagtartalmak megtervezésekor, valamint a feldolgozás tempójának meghatározásakor, a pedagógiai módszerek és

eszközök kiválasztásakor a tanulócsoporthat, illetve az egyes tanulók fejlődési jellemzőit és fejlesztési szükségleteit tekinti irányadónak.

- A kisiskolások nevelését, oktatását a kislépések és a többféle struktúra elve szerint végezzük. Nagy hangsúlyt fektetünk a személyiségek kibontakoztatására, a belső motiváció fokozatos kialakítására. Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe;
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával; az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni.
- A személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulószervezési módokat.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása.

### ***3.6.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulószervezés folyamat.

- Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását többek között a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával valamint változatos munkaformák és taneszközök alkalmazásával kívánjuk megvalósítani; az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;

- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait
- A kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük; a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- A külső motivációt egyre inkább a belső motiváció kell, hogy felváltsa, aminek következtében számíthatunk a tanulói teljesítmények növekedésére is.
- Kiemelt feladat a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.

### ***3.6.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Az 5–6. évfolyamon – az 1–4. évfolyamhoz hasonlóan – továbbra is az alapkészségek fejlesztése kap fő hangsúlyt. Igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz figyelembe veszi, hogy a 10–12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 5–6. évfolyamokon ezért az integratív-képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik

- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása
- Fontos feladat ezeken az évfolyamokon a kulcskompetenciák megalapozása, az együttműködési készség fejlesztése, a tanulói tudás megalapozása.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.



- Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- Fontos feladat a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.

#### ***3.6.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása***

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra.

- Az egészséges életvitel kialakításához a biológia és más tantárgyak gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- A 7–8. évfolyamon, a serdülőkor kezdetétől hangsúlyossá válik az elvont fogalmi és elemző gondolkodás fejlesztése.
- Fontos terület a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.

#### ***3.6.5 Mindennapos testnevelés***

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon.

Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal, valamint 5. és 6. évfolyamon a tánc és dráma tantárgy tanításával együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

### **3.6.6 Projektoktatás**

A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témaheteken feldolgozásra kerülő ismereteket a nevelők szakmai munkaközösségei az iskolaéves munkatervében, illetve az egyes tantárgyakhoz kapcsolódó tanmenetjavaslatokban határozzák meg.

Több belső és külső továbbképzés keretében ismerkedhettek a kollégák a projektoktatás tanórai és tanórán kívüli lehetőségeivel.

2014. novemberi értekezleten megismerkedett a tantestület az etwinning.net internetes felület projekt-lehetőségeivel. Kalocsa Ibolya, a program dunántúli képviselője mutatta be a lehetőségeket.

### **3.7 A tanulók tanulmányi munkájának, magatartásának és szorgalmának ellenőrzése, értékelése**

1. A pedagógiai *értékelés lényege* a viszonyítás:
  - követelményekhez
  - a tanuló korábbi teljesítményeihez
  - társakhoz
2. Az értékelés információkat ad a célok megvalósulásának mértékéről és szintjéről.
3. Az értékelést olyan folyamatnak is tekinthetjük, melyben összefüggéseket keresünk a célok, a folyamat és az adott, aktuális állapot között.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

1. évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamisméltésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni. A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megisméltése az 1. évfolyamon, ha a szülő kéri az adott év megisméltését.

Ha a tanuló az első évfolyamon első alkalommal nem tesz eleget az előírt követelményeknek, munkája előkészítő jellegűnek minősül, és tanulmányait az első évfolyamon folytatja. A tanuló az előkészítő évről iskolalátogatási bizonyítványt kap.

A követelmények teljesítését a pedagógusok a tanulók év közbeni munkája alapján bírálják el. Az első évben és a második évfolyam első félévében a tanulók szöveges értékelést kapnak, amely kifejezi, hogy kiválóan, jól, vagy csak megfelelt az elvárásoknak, esetleg felzárkóztatásra szorul. A felzárkóztatás esetében a szülő bevonásával kell értékelni a tanuló teljesítményét, fel kell tárni a gyerek fejlődését, haladását akadályozó tényezőket. Tájékoztatást kell adni, hogy az iskola milyen segítséget nyújt a felzárkóztatásra.

### *3.7.1 Értékelés az 1. évfolyamon és 2. évfolyamon, félévkor*

A szöveges értékelés a gyerek egész személyiségének vizsgálatára, sokoldalú megismerésére, elfogadására, a folyamatos fejlesztésről való gondolkodásra készíti a tanítókat.

A megalapozott, hiteles értékelés csak átgondolt, határozott elképzeléseken nyugvó tanítói munka során születhet.

Sokféle formája közül – az alsó tagozatban tanító kollégák véleménye alapján – **az előre meghatározott, nyomtatott skála szerinti értékelést választottuk.**

Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük. A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

- KIVÁLÓAN TELJESÍTETT

- JÓL TELJESÍTETT

- MEGFELELŐEN TELJESÍTETT

- FELZÁRKÓZTATÁSRA SZORUL

A szöveges értékelés fokozatai a tantárgyi értékelés esetén:

Kiválóan teljesített	A tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeinek kifogástalanul leget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, és mindezt önállóan is tudja alkalmazni.
Jól teljesített	Ha a tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeinek megbízhatóan, csak kevés, jelentéktelen hibával tesz eleget. Kisebb bizonytalanságokkal tudja alkalmazni a tanultakat.
Megfelelően teljesített	Ha a tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeit pontatlanul, több hibával teljesíti. Tudását csak nevelői segítséggel tudja alkalmazni.
Felzárkóztatásra szorul	Ha a tanuló az adott tantárgy tantervi követelményeit súlyos hiányosságokkal tesz eleget. A tovább haladáshoz szükséges minimális feltételekkel nem minden esetben rendelkezik.

*A szöveges értékeléssel lehetővé válik:*

1. A gyerek érdeklődésének, adottságainak, tulajdonságainak, életkori sajátosságainak, saját fejlődési ütemének, otthoni körülményeinek, pillanatnyi állapotának figyelembevétele.
2. A hangsúly az érés, fejlődés, tanulás folyamatjellegének elfogadásán van.
3. A középpontba a gyerek önmagához képest mért fejlődését állítja.
4. Felszínre hoz olyan értékeket a gyerek sokféle tevékenysége, megnyilvánulása során, amelyek nem kifejezetten a teljesítményt érintik, de fontosak a teljes személyiségfejlődés szempontjából. Elismertté válnak más típusú pozitív értékek, tulajdonságaik, teljesítményeik is.

### **3.7.2 Az értékelés módja, formája, rögzítése év közben, félévkor és év végén az 1. évfolyamon, valamint a 2. évfolyamon, félévkor**

Mindkét tanévi egység végén, azonos módon, az évközi folyamatos értékelés alapján kialakult tudásszintre kapja a tanuló a minősítését.

	<i>Az értékelés módja, formája</i>	<i>Az értékelés rögzítése</i>	<i>Ki értékeli?</i>
Év közben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pontozással: piros pont, fekete pont</li> <li>- metakommunikációs jelzésekkel</li> <li>- szimbólumokkal</li> <li>- százaléktételekkel</li> <li>- dicséret: szóbeli, írásbeli</li> <li>- folyamatosan szöveges értékeléssel: szóbeli</li> <li>- írásbeli formában</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tanulói taneszközök, feladatlapok</li> <li>- tájékoztató füzet</li> <li>- napló</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tanító</li> <li>- napközis nevelő</li> <li>- szaktanár</li> </ul>

Félévkor	- szöveges értékelés az alsós munkaközösség által kidolgozott szempontok szerint, lásd: Melléklet	- tájékoztató füzet - <b>napló</b>	- osztálytanító - szaktanár
Év végén	- szöveges értékelés: - kiválóan teljesített - jól teljesített, - megfelelően teljesített, - felzárkóztatásra szorul - <b>tanévi munkája előkészítő jellegűnek minősül, tanulmányait az általános iskola első osztályában folytathatja.</b>	- bizonyítvány, bizonyítvány pótlap - anyakönyv - iskolalátogatási bizonyítvány- <b>napló</b>	- osztálytanító - szaktanár

### 3.7.3 Az értékelési csomópontok évfolyamonkénti időterve

Az értékelés rendjét az alábbiak szerint határozzuk meg:

#### Szöveges értékelést alkalmazunk

- Az 1. évfolyamon: 4 alkalommal (november hónapban, félévkor, harmadik negyedévkor: április hónapban, év végén)
- A 2. évfolyamon félévkor. (Az első félévben a szülők kérésére jegyeket is adunk.)

#### Érdemjeggyel értékeljük a tanulókat

- 2. osztály év végén, illetve 3-8. évfolyamokon félévkor és a tanév végén. Az érdemjegyeket 1-5-ig terjedő skálán adunk: (1-elégtelen, 2-elégséges, 3-közepes, 4-jó, 5-jeles, illetve kitűnő)
  - Kitűnő minősítést kaphat az a tanuló, akinek az adott félévben csak 5-ös érdemjegye van.
- Tantárgyi dicséretet kaphat az a tanuló, akinek ugyan van 1-2 négyese, de az adott tantárgyból kiemelkedő tanulmányi eredményt ért el, vagy az adott tantárgyból szép eredményt ért el tanulmányi versenyen.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket az adott évfolyam minden tantárgyából teljesítette. A követelmények

teljesítését a pedagógusok a tanulók év közbeni munkája illetve érdemjegyei alapján bírálják el.

A 2. év végétől a 8. évfolyamig minden tantárgyból legalább elégséges év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulóknak a továbbhaladáshoz.

- Ha a tanuló a 2–8. osztály végén 1 vagy 2 tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kap, akkor a következő tanévet megelőző hónapban (augusztus) javítóvizsgát tehet.
- Amennyiben a tanuló 3 vagy több tantárgyból elégtelen osztályzatot kap, évfolyamot kell ismételnie.
- Ha a tanuló a 2–8. osztály végén, a javítóvizsgán legalább elégséges (2) eredményt ér el azokból a tantárgyakból, amelyekből elégtelen osztályzatot kapott, úgy a következő évfolyamban folytathatja tanulmányait. Amennyiben valamely tantárgyból a javítóvizsgán elégtelen(1) eredményt ér el a tanuló, úgy az aktuális évfolyamot meg kell ismételnie.

Az egyes évfolyamok tanulmányi követelményeinek teljesítéséről a tanuló bizonyítványt kap.

A bizonyítvány közokirat.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

**A felméréseket a következő százalékhatárokkal értékeljük:**

**Felső tagozat:**

Teljesítmény	Érdemjegy
0-50 %:	elégtelen (1)
51-60 %:	elégséges (2)
61-75 %:	közepes (3)
76-89 %:	jó (4)
90-100 %:	jeles (5)

## **Alsó tagozat:**

### Témazáró felmérés:

91% – 100% : 5  
76% – 90% : 4  
56% – 75% : 3  
40% – 55% : 2  
0% – 39% : 1

### Formatív mérés, könnyebb írásbeli felelet:

91% – 100% : 5  
80% – 90% : 4  
65% – 79% : 3  
50% – 64% : 2  
0% – 49% : 1

**Ez egy általánosan elfogadott teljesítmény-értékelés. Természetesen ettől el lehet térni.**

**A % arányok megállapítása a mindenkori felmérés összeállításától, nehézségi fokától függ.**

### ***3.7.3.1 Más országból betelepült vagy visszaérkező magyar anyanyelvű tanulók beiskolázása***

Amennyiben külföldi országból tanuló érkezik iskolánkba, magyar nyelvből és matematikából szintfelmérő vizsgán kell részt vennie. A szintfelmérő vizsga eredménye alapján történik a tanuló osztályba sorolásba.

Amennyiben a tanuló évközben érkezik, ugyanezen eljárás vonatkozik rá.

3.7.3.2 Idegen anyanyelvű (magyarul nem beszélő) tanulót intézményünk nem tud fogadni.

### ***3.7.3.2 Tanulásban akadályozott és SNI-s tanulók oktatása és értékelése***

Intézményünkben, előnyben részesítjük az SNI-s, tanulásban akadályozott tanulók esetében a többségi tanterveket és tankönyveket, és ezen belül valósítjuk meg a szakértői véleményben előírt differenciálást.

### ***3.7.4 A magatartás értékelésének kritériumai:***

A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk. Az alábbi szempontok alapján a tantestület osztályozó értekezleten dönt a tanulók minősítéséről, amelynek összhangban kell lenni az évközben adott érdemjegyekkel. A tanulók magatartására vonatkozó észrevételeket a napló megjegyzés rovatában rögzítjük.

### 1. **Példás a magatartása annak a tanulónak, aki:**

- az iskola házirendjét és a tanítói-tanári utasításokat betartja,
- a felnőttekkel való kapcsolattartás illemszabályait ismeri, alkalmazza, udvarias, figyelmes,
- társaihoz való viszonyában betartja az együttélési normákat, illemszabályokat, figyelmes, udvarias,
- az alapvető erkölcsi normák szerint él (becsületesség, igazmondás, megbízhatóság, őszinteség, segítőkészség, kötelességtudat),
- tanórán kívüli alkalmakkor is tudatosan fegyelmezett magatartás jellemzi,
- viselkedésére és külső megjelenésére a kulturáltság jellemző (beszédmodor, hangnem, öltözködés, tisztaság),
- életkorának megfelelően, **felelősen beleszól az osztály életébe, szerepet vállal annak tevékenységében,**
- szívesen segít másokon,
- a jó cél érdekében képes az együttműködésre,
- képes önmaga és mások reális értékelésére,
- ügyel a kritika és az önkritika helyes arányára,
- vigyáz az iskola berendezési tárgyaira, saját taneszközeire, környezete tisztaságára,
- tárgyi, természeti környezetét nemcsak megóvjá, hanem másokat is erre ösztönöz.

### 2. **Jó a magatartása annak a tanulónak, aki:**

- megtartja a házirend szabályait, nem zavarja a tanítási órákat,
- fegyelmezési problémák ritkán fordulnak elő vele, ha igen, csak kis mértékűek,
- **bekapcsolódik a közösségi munkába**, ha nem is kezdeményező jelleggel,
- a rábízott feladatokat becsülettel elvégzi, feladatait a tőle várható módon teljesíti,
- szívesen segít másokon,
- jó cél érdekében képes az együttműködésre,
- képes önmaga és mások reális értékelésére,
- ügyel a kritika és az önkritika helyes arányára,
- vigyáz az iskola berendezési tárgyaira, saját taneszközeire, környezete tisztaságára,
- tárgyi, természeti környezetét nemcsak megóvjá, hanem másokat is erre ösztönöz.



**3. Változó magatartású az a tanuló, aki:**

- többször megszegi a házirend szabályait,
- fegyelmezetlenségével időnként zavarja a tanítási órát,
- a **közösségi munkában való részvétele hullámzó**, aktivitása pillanatnyi kedélyállapotától függ
- feladatait nem minden esetben teljesíti,
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva,
- igazolatlanul mulasztott,
- fegyelmező intézkedésben részesült.

**4. Rossz magatartású az a tanuló, aki:**

- nem tesz eleget a házirend szabályainak,
- fegyelmezetlen magatartásával a közösséget demoralizálja, társainak rossz példát mutat,
- a közösségi élet nem érdekli, annak munkáját hátráltatja,
- a felnőtteknek, tanárainak nem adja meg az őket megillető tiszteletet,
- az iskolájára bármilyen módon szégyent hoz,
- igazolatlanul mulaszt,
- az iskolából engedély nélkül távozik,
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- több szaktanári figyelmeztetés kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása, vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

***3.7.5 A szorgalom értékelésének kritériumai***

A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

**1. Példás szorgalmú az a tanuló, aki:**

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- tevékenyen részt vesz, megbízhatóan dolgozik a tanítási órákon
- a felkészülés során minden munkáját alaposság, rendszeresség jellemzi,
- törekszik az egyre önállóbb munkavégzésre, majd kialakul benne az önellenőrzés

igénye,

- házi feladatait rendszeresen és gondosan készíti el,
- képességeihez, előző eredményeihez viszonyítva fejlődést mutat, jobb eredmény elérésére törekszik,
- felszerelése általában hiánytalan, az előírásoknak megfelelő,
- tanári ösztönzésre (de anélkül is) képes önművelésre, a tanultak kiegészítésére,
- munkafegyelmével, rendszeretével, kötelességtudatával példaként állítható a közösség elé,
- tudatosan készül a továbbtanulásra.

**2. Jó a szorgalma annak a tanulónak, aki:**

- képességeihez mértén megfelelően tanul, de különösebben nem törekvő,
- iskolai munkáját, házi feladatait elvégzi, de nem kifogástalanul,
- aktivitása, a tanuláshoz való viszonya nem kifogástalan,
- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt, önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti,
- taneszközei tiszták, rendezettek..

**3. Változó szorgalmú az a tanuló, aki:**

- tanulmányi eredményei elmarad képességeitől,
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti,
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik,
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

**4. Hanyag szorgalmú az a tanuló, aki:**

- képességeihez mértén keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen,
- feladatait többnyire nem végzi el,

- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek,
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem mindig fogadja el, annak ellenszegül,
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten példamutató magatartást tanúsít, vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőn vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt, vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesítheti.

- Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat, vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza.
- Az iskolánk ezen túlmenően jutalmazza azt a tanulót, aki:
  - eredményes kulturális tevékenységet folytat,
  - kimagasló sportteljesítményt ér el,
  - a közösségi életben tartósan jó szervező és irányító tevékenységet, vagy kiváló eredménnyel záruló együttes munkát végzett.
  - Nevelőtestületi döntéssel Csokonai emléklapot kaphat az a tanuló, akinek példamutató a magatartása, szorgalma, kitűnő a tanulmányi eredménye.
  - 8. év végén, az a tanuló, aki megfelel a DÖK kiírásában szereplő szempontoknak, megkaphatja az „Érdemes diák” címet,
  - 7. illetve 8. évfolyam végén az a DÖK gyermekvezető, aki példaértékűen látja el feladatát megkaphatja az “Érdemes Diákönkormányzati vezető “ címet.
- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni. („Legjobb osztályközösség” cím; a hulladékpapír-gyűjtésben első helyezett osztályt kirándulni visszük)

### ***3.7.6 A magatartás és szorgalom értékelésének módjai és gyakorisága***

a) szóbeli értékelés:

- tanítási órákon
- egyéb iskolai foglalkozásokon

Megfogalmazódhat:

- tanító
- tanulótársak
- önértékelés formájában

b) írásbeli értékelés:

- a tanév folyamán szükség szerint
- félévkor, tanév végén részletes értékelés formájában

- Félévkor az ellenőrzőbe illetve a tájékoztató füzetekbe a magatartás és a szorgalom értékelését betűvel, a tantárgyi értékeléseket számjeggyel **(kivétel az 1. évfolyamon valamint a 2 évfolyamon félévkor.)** írjuk be.

- Tanév végén a bizonyítványba és a törzslapokba (anyakönyvekbe) valamennyi értékelést betűvel írjuk be. **Az 1. évfolyam kivételével a naplóba érdemjegyet írunk.**

Iskolánkban szokássá vált, hogy az osztályokat összességében, mint osztályközösség is értékeli az osztályfőnökök. Szülői értekezlet keretében beszámolnak a tanítók az osztályról, mint közösségről, tanulmányi munkájukról – milyen tananyagot tanultak, milyen módszerrel, eredménnyel (kiemelve a jó tanulókat, versenyzőket, sportolókat, szervezőket), mennyire elégedett az osztály munkájával, mi okozott örömet, nehézséget a közös munka során. Milyen programokat szerveztek a félév/tanév folyamán.

### ***3.7.7 Értékelés a 2. évfolyam 2. félévétől 8. évfolyam év végéig***

	<i>Az értékelés módja, formája</i>	<i>Az értékelés rögzítése</i>	<i>Ki értékeli?</i>
Év közben	<ul style="list-style-type: none"><li>- érdemjegy (1, 2, 3, 4, 5): legalább 3 jegy tantárgyanként</li><li>- dicséret, elmarasztalás</li><li>- pirosponyt, feketepont</li><li>- kéthavonta magatartás és szorgalom értékelés</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- osztálynapló</li><li>- ellenőrző könyv</li><li>- füzetek, munkafüzetek,</li><li>- feladatlapok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- szaktanár</li><li>- tanító</li><li>- osztályfőnök</li><li>- tanulószobai nevelő</li></ul>

Félévkor: 3–8. osztály	- érdemjegy (1, 2, 3, 4, 5) - szaktárgyi dicséret - magatartás és szorgalom minősítése érdemjegyekkel (1, 2, 3, 4, 5)	- osztálynapló - ellenőrző könyv	- - <b>szaktanár</b> osztályozó konferencia
Év végén: 2–8. osztály	- osztályzatok: jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen betűvel - kitűnő, jeles + szaktárgyi dicséret - magatartás és szorgalom betűvel: példás, jó, változó, rossz ill. hanyag	- bizonyítvány - anyakönyv - <b>osztálynapló</b>	- osztályfőnök - osztályozó értekezlet - <b>szaktanár</b>

### 3.7.8 A tanulók beszámoltatásának formái, azok rendje, korlátai

#### 1. Tudásszint mérés tantárgyanként tanórákon:

- diagnosztikus mérés (nem osztályozzuk; a tanuló teljesítményéről, hiányosságairól ad tájékoztatást)
- témazáró dolgozat
- felmérők, tudáspróbák, formatív mérések
- szóbeli beszámoltatás
- rövid írásbeli felelet
- önálló kutatómunka, gyűjtőmunka, beszámoló, „kiselőadás”
- művészeti produktumok
- versenyek, vetélkedők – sport, tanulmányi
- kísérletek
- pályázatokon való részvétel

A tudásszint-méréseket maximum 10 munkanapon belül értékeljük, s ennek eredményét a tanuló és a szülő tudomására hozzuk. A témazáró felméréseket fogadóórán vagy szülői értekezleten megtekintheti.

A tanító, a tanár a tanóra végén köteles aláírni a megállapított érdemjegyet a tanuló ellenőrzőjébe.

Az osztályfőnökök minden hónap elején ellenőrzik, hogy az előző havi érdemjegyeket a tanulók aláírásták-e a szülővel.

A témazáró dolgozat időpontját a pedagógus egy héttel korábban bejelenti a tanulóknak. Egy tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozat nem iratható.

2. *Egyéb mérésre is sor kerülhet* (pl. megyei, országos reprezentatív mérés, tudásszint-mérés, motivációs vizsgálat, szociológiai mérés) az iskolavezető engedélye alapján. Lehet belső, de végezheti külső szakember is.

### ***3.7.9 A választható tantárgyak, minősítése***

Iskolánkban a NAT-ba és a Kerettantervben meghatározott választható tantárgyak közül a tánc és dráma 5. és 6. évfolyamon kerül bevezetésre 1-1 órában. Értékelése az **ötös skála érdemjegyeivel történik.**

### ***3.7.10 Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai***

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

## ***3.8 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei***

- Iskolánkban csoportbontásban is tanítjuk az informatikát. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, (hisz egy géphez így egy tanuló ülhet általában) több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.
- A szakkörökre tanév első hónapjában (szeptemberben) jelentkezhetnek a tanulók. A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

### 3.8.1 A tanuló ügyeinek kezelésével kapcsolatos szabályok

#### 3.8.1.1 A tanulói hiányzás igazolása

- A tanulói hiányzással kapcsolatos szabályozás a házirend feladatköre. Szabályzatunkban a házirendben foglaltak kiegészítése, a hiányzások és késések egységes elbírálása érdekében eljárási szabályokat rögzítünk az alábbiakban:
- **A tanuló köteles a tanítási órákról és az iskola által szervezett rendezvényekről való távolmaradását a házirendben meghatározottak szerint igazolni.** Az igazolásokat az osztályfőnök a tanév végéig köteles megőrizni.
- **A mulasztást igazoltnak kell tekinteni a következő esetekben:**
  - a) a szülő előzetes írásbeli kérelmére, ha a rendelkezésekben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,
  - b) orvosi igazolással igazolja távolmaradását,
  - c) a tanuló hatósági intézkedés, alapos indok miatt nem tudott megjelenni.
- **Igazoltnak kell tekinteni a késést, ha:**
  - a) bejáró tanuló érkezik később méltányolható közlekedési probléma miatt,
  - b) rendkívüli esetben, ha a tanuló hibáján kívüli ok miatt történik késés (pl. baleset, rendkívüli időjárás stb.).
- **A szülő a tanítási napról való távolmaradást szülői igazolással utólag nem igazolhatja.** A tanuló számára előzetes távolmaradási engedélyt a szülő írásban kérhet. Az engedély megadásáról tanévenként három napig az osztályfőnök, ezen túl az igazgató dönt az osztályfőnök véleményezése alapján. A döntés során figyelembe kell venni a tanuló tanulmányi előmenetelét, magatartását, addigi mulasztásainak mennyiségét és azok okait.

#### 3.8.1.2 Versenyeken, nyílt napon részt vevő tanulókat megillető kedvezmények

- a) **Megyei versenyek döntője előtt** - a verseny napjain kívül - két, országos versenyek előtt három tanítási napot fordíthat felkészülésre, ha a szaktanár és az igazgató ezt indokoltnak látja. Az igénybevétel módját és idejét szaktanár határozza meg. A szaktanár tájékoztatja az osztályfőnököt a felkészítésre fordított napok számáról és

dátumáról, valamint a verseny időtartamáról. A megyei és országos szervezésű versenyek iskolai fordulójára szabadnap nem jár, a kedvezményekre vonatkozóan a következő bekezdésben foglaltak tekintendők irányadónak.

- b) **Iskolai vagy városi versenyen résztvevő tanuló** két órával (120 perc), megyei versenyen résztvevő tanuló a szaktanára által meghatározott időpontban mehet el a tanítási órákról. A szaktanár köteles tájékoztatni az osztályfőnököt és az érintett szaktanárokat a versenyzők nevééről, és a hiányzás pontos idejéről.
- c) **Sportversenyekkel és egyéb esetekkel** kapcsolatban - a szaktanár javaslatának meghallgatása után - az igazgató dönt. A döntést követően a szaktanár és az osztályfőnök az előzőekben leírt módon jár el.
- d) A középfokú **intézmények által szervezett nyílt napon** egy tanuló legfőljebb egy intézményben vehet részt. Ettől csak igen indokolt esetben lehet eltérni - az osztályfőnök javaslata s az igazgatóhelyettes döntése alapján. A nyílt napon való részvételt rögzíteni kell a naplóban/elektronikus naplóban, és ezt a hiányzást is figyelembe kell venni az összesítésnél.
- e) **A 3.3.6. a)-c) szakaszokban szabályozott esetekben az osztályfőnök - a hiányzást iskolaérdekből történő távollétnek minősíti a naplóban (elektronikus naplóban), és a tanítási napokról, órákról való távolmaradást minden esetben figyelembe veszi a hiányzások havi összesítésénél.**

### 3.8.1.3 A tanulói késések kezelési rendje

- a) **A napló/elektronikus napló bejegyzései szerint az iskolából rendszeresen késő tanuló** szüleit az osztályfőnök értesíti, ismétlődés esetén behívja az iskolába. A magatartási jegy kialakításánál a rendszeres késéseket figyelembe kell venni.
- b) A tanuló tanítási óráról való késését, a késés percekben számított időtartamát és a tanuló hiányzását a pedagógus a naplóba/elektronikus naplóba bejegyzi. A mulasztott órák igazolását **az osztályfőnök** végzi. Az igazolatlan mulasztások hátterének felderítésében az osztályfőnök az igazgatóhelyetttessel együtt jár el, szükség esetén kezdeményezik a tankötelezettség megszegésére vonatkozó szabálysértési eljárást.



#### **3.8.1.4 Tájékoztatás, a szülő behívása, értesítése**

A szülők tájékoztatása, értesítése a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51. § (1-10) bekezdésének előírásai szerint történik. Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a **tíz órát**, az iskola igazgatója – a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban tanköteles tanuló esetén a kormányhivatalt és a gyermekjóléti szolgálatot értesíti.

### **3.10 A pedagógiai program érvényessége, módosítása, nyilvánossága**

#### **3.10.1 A pedagógiai program érvényességi ideje**

Ezen pedagógiai program érvényességi ideje 2018. január 1-től hatályos, visszavonásig vagy módosításig érvényes.

#### **3.10.2 A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata**

- A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
- A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

#### **3.10.3 A pedagógiai program módosítása**

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola igazgatója;
- a nevelőtestület bármely tagja;
- a nevelők szakmai munkaközösségei;
- a szülői munkaközösség;
- az iskola fenntartója.

2. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. A pedagógiai program elfogadása előtt ki kell kérni az szülői munkaközösség, illetve a diák-önkormányzat véleményét.

3. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.

#### **3.10.4 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala**

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.

2. A pedagógiai program elolvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap internet címe: <http://www.szelenice.fw.hu/>

3. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyettesétől, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.

4. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola honlapján;
- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;
- az iskola igazgatójánál;

### **3.11 A pedagógiai program elfogadása és jóváhagyása**

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programját a Szülői Munkaközösség véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Tápszentmiklós, 2017. ....

Az iskolai szülői munkaközösség

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programjával az iskola diákönkormányzata egyetért, elfogadásra javasolja.

Kelt: Tápszentmiklós, 2017. ....

A diákönkormányzat vezetője

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programját a nevelőtestület a ..... év ..... hó ... napján tartott ülésén, au z ott készült jegyzőkönyv szerint elfogadta.

a nevelőtestület nevében  
pedagógiai munkaközösség-vezető

**A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.  
Tápszentmiklós, 2017. ....**

.....  
**igazgató**

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programjával az iskola fenntartója egyetért, az abból a jogszabályi előírásokon felül rá háruló többletkötelezettségeket vállalja.

Kelt: Győr, 2017. ....

iskola fenntartója

### 3.11 A pedagógiai program elfogadása és jóváhagyása

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programját a Szülői Munkaközösség véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Tápszentmiklós, 2017. június 29.

Az iskolai szülői munkaközösség

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programjával az iskola diákönkormányzata egyetért, elfogadásra javasolja.

Kelt: Tápszentmiklós, 2017. június 29.

Skumani Borboly Mária Toth Benedek  
A diákönkormányzat vezetője

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programját a nevelőtestület a 2017... év június... hó 29. napján tartott ülésén, au z ott készült jegyzőkönyv szerint elfogadta.

Skumani Borboly Mária  
a nevelőtestület nevében

pedagógiai munkaközösség-vezető

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.

Tápszentmiklós, 2017. június 29.



Pörcze Sándor

igazgató

A Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola pedagógiai programjával az iskola fenntartója egyetért, az abból a jogszabályi előírásokon felül rá háruló többletkötelezettségeket vállalja.

Kelt: Győr, 2017. ....

iskola fenntartója