

A TÁPSZENTMIKLÓSI CSOKONAI VITÉZ MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA ÖKOISKOLAI MUNKATERVE

2018- 2019

Szakmai kód: 077001

OM: 030612



2018. szeptember



ÖKOISKOLA

Oklevél

Tápszentmiklósi Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola
9094 Tápszentmiklós, Major utca 1.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma
és a Földművelésügyi Minisztérium

ökoiskola

címet adományoz

AZ ISKOLA 2018. DECEMBER 31-IG JOGOSULT AZ ÖKOISKOLA CÍM ÉS LOGÓ HASZNÁLATÁRA

Budapest, 2016. január 30.



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

Czifrayné dr. Bertalan Judit
köznevelésért felelős államtitkár

OKTATÁSKUTATÓ
ÉS FEJLESZTŐ
INTÉZET



Gulyás Andrea
közigazgatási államtitkár

Az ÖKO-munkacsoport tagjai

| | |
|------------------------|---|
| Fülöp Péter | biológia-testnevelés szakos tanár, az ÖKO- munkacsoport vezetője |
| Kuruczné Borbély Márta | az Öko-munkacsoport helyettes vezetője, pedagógiai munkaközösség-vezető, DÖK vezető |
| Pócze Sándor | intézményvezető |
| Szurics Péter | intézményvezető helyettes |
| Bedő Bernadett | tanító |
| Hidvégi Gyula | tanító |
| Farkas Mária | tanító, természetismeret tanár, napközis nevelő |
| Tóth J. Szabolcsné | tanító, napközis nevelő |
| Tóth Violetta | SZM elnök |
| Takács Barbara | védőnő |
| Pintéerné Kovács Rita | technikai dolgozó |

Céljaink:

1. Az ÖKOISKOLA cím megtartásához méltó intézményi munka
2. A környezeti nevelés és a fenntarthatóságra nevelés elmélyítése intézményünkben
3. A pályázatban vállalt célok, feladatok teljesítése
4. Meglévő kapcsolataink (önkormányzatokkal, óvodákkal, civil szervezetekkel) szélesítése a környezeti és fenntarthatósági nevelés területén
5. A szülői közösség és a lakosság még szélesebb körű bevonása az Öko-iskolai programjainak megvalósításába
6. Az intézmény életében hangsúlyosan és bizonyíthatóan jelen van a megelőzés: a villamos- energiafogyasztás éves szinten kimutathatóan csökken.

Feladataink:

a 2018-2019-es tanévre

1. ÖKO-munkacsoportban a feladatok kiosztása.
3. Az Ökoiskola hálózat munkájának megismerése, hálózati kapcsolatok további erősítése Mocorgó Zöld Óvoda, Széchenyi Egyetem Apáczai Kar (Dr. Halbritter András egyetemi docens és hallgatói).
4. A szelektív hulladékgyűjtés folytatása, diákok és szülők mozgósítása.
5. Projektnapok szervezése (meglévő hagyományaink folytatása) a fenntarthatóság jegyében (egészségnap, sportnap, Föld napja program).
6. Pályázatfigyelői rendszer kiépítése.
7. A Diák-önkormányzati „Zöld Diák-önkormányzati” tagok megválasztása, a DÖK munkájának megszervezése, munkaterv szerint
8. Iskolán kívüli programok szervezése: nyári táborok (hagyomány szerinti folytatás), tanulmányi kirándulások, terepversenyek, akadálytúrák.
9. Az iskola környékének rendben tartása, zöld növényzet ápolása, madarak megfigyelése, téli gondozásuk.
10. Környezetvédelmi és egészségmegőrzéssel kapcsolatos programok, előadások, vetélkedők szervezése (hagyományaink folytatása).
11. Környezetvédelmi „jeles napokon” programok, versenyek szervezése: a víz világnapja, a Föld napja, Madarak és fák napja.
12. Nemzeti és népi hagyományaink ápolása, községszintű rendezvények.

Az Önértékelési táblázatban vállalt feladataink:

A hangsúlyos, folyamatosan megvalósuló feladatokat fettel kiemeltük.

A. ALAPDOKUMENTUMOK 5/5 pont

1. Az intézmény pedagógiai programja és helyi tanterve kiemelten képviseli a fenntarthatóságra nevelés célkitűzéseit. **2/2 pont**
2. Az intézmény az Ökoiskolai kritériumrendszerhez igazodó Ökoiskolai munkatervet készített és azt nyilvánosságra hozta. (Lásd. Intézmény bemutatása is.) **2/2 pont**
3. Mindkét munkaközösség munkaterve kapcsolódik az intézmény Ökoiskolai munkatervéhez. **1/1 pont**

B. SZERVEZETI FELTÉTELEK 19/15 pont

1. Ökoiskolai munkacsoport működik az intézmény keretein belül. **2/2 pont**
2. Az Ökoiskolai munkacsoportba - lehetőség szerint - a tantestület minden munkaközössége delegál tagot. **1/1 pont**
3. Az Ökoiskolai munkacsoportba- lehetőség szerint - az intézményt üzemeltető technikai dolgozók szintén delegálnak tagot. **1/1 pont**
4. A diákönkormányzat munkatervében beazonosíthatók a „zöld” szempontok vagy az intézményben a DÖK mellett "zöld" diákönkormányzat is működik. **2/2 pont**
5. A diákönkormányzat önálló feladattal bekapcsolódik az Ökoiskolai munkaterv megvalósításába. **2/2 pont**
6. Az intézmény humánpolitikájának alakításában szempont a fenntarthatóságra nevelésre való nyitottság. **1/1 pont**
7. Az intézmény belső, fenntarthatóságra nevelést célzó önértékelési/minőségbiztosítási rendszerrel rendelkezik (pl. rövid kérdőív/szempontsor az önellenőrzéshez). **1/1 pont**
8. Az intézményi minőségfejlesztési felmérésekben (tanulói, szülői, alkalmazotti kör) megjelennek a környezettudatossággal kapcsolatos kérdések. **3/2 pont**
9. A pedagógusok teljesítményértékelésében megjelenik a fenntarthatóságra nevelés terén végzett munka, a példamutatás, az alkalmazás gyakorisága. **2/1 pont**
10. A fenntarthatóságra nevelés témakörében tartott tantestületi szakmai műhelymunkák, előadások, beszámolók száma évente 1-1. **2/1 pont**
11. A fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos továbbképzésen vagy Ökoiskolai képzésen részt vevő pedagógusok száma az előző 3 évben, évente. **2/1 pont**

C. PEDAGÓGIAI MUNKA 25/17 pont

1. Az intézmény évente minimum kétszer, komplex tanulás-szervezési formában szervez programokat (pl. témanapot, témahetet, projektet), a fenntarthatóság témakörében. **2/2 pont**
2. Az intézményben - tantervbe beépített - speciális fenntarthatósági tematikájú tanóra (pl.: környezettan, egészséges életmód stb.) is van. **1/1 pont**
3. Az intézmény bekapcsolódik valamelyik fenntarthatóságra neveléssel foglalkozó hazai és/vagy nemzetközi oktatási programba (pl. GLOBE, BISEL, Szitakötő, EnergiaKaland, Szén-dioxid Nyomozók, Beagle, Otthon az erdőben, Vigyázat valóság, Madárbarát iskola, Madármonitoring program... További lehetőségek találhatóak pl. a www.mkne.hu, www.magosfa.hu, www.mme.hu, e-misszio.hu..., honlapokon, nemzeti parkok honlapjain). **3/1 pont**
4. Az intézmény törekszik arra, hogy minden tanuló, tanulmányai során legalább egyszer elmehessen erdei iskolába, tehát tervük van arra, melyik tanévben, melyik osztály/évfolyam tanulóit segítik hozzá ehhez. **2/1 pont**
5. Az intézmény a fenntarthatóság témaköréhez kapcsolódó táborokat szervez. **3/1 pont**
6. Az intézményben zöld sportokra (tájfutás szakkör, kerékpáros klub, túraszakkör stb.) is van rendszeresen lehetőségük a diákoknak. **1/0 pont**
7. A fenntarthatóságra neveléshez kapcsolódó pedagógiai munkában helyet kapnak a szabadtéri és/vagy külső helyszínen zajló tevékenységek (pl. terepgyakorlat, kutatási feladatok, megfigyelések, környezet állapotának felmérését célzó program...). **2/2 pont**
8. A pedagógiai munkában helyet kap a gyalog, ill. kerékpárral könnyen elérhető, a helyi - természeti és épített - környezet tanulmányozására alkalmas területek rendszeres látogatása. **2/1 pont**
9. A pedagógiai munkába beépülnek a fenntarthatósággal kapcsolatos jelenbéli helyi és globális események, a jövő generációk iránti felelősség, a felelős családtervezésre nevelés. **2/2 pont**
10. Az intézmény működését (fűtés, vízfelhasználás, villamos energia használat) rendszeresen tanulmányozzák a pedagógiai munka során. **2/2 pont**
11. Az intézményben - a diákok bevonásával - energia-járőr szolgálat működik, és rendszeresen feljegyzéseket vezet. **2/2 pont**
12. Az pedagógusok rendszeresen használnak kooperatív technikákat a fenntarthatóságra nevelés területén. **1/1 pont**
13. A pedagógiai munkába beépülnek a környezeti nevelési játékok is. **2/1 pont**

D. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDTETÉSE 52/33 pont

1. Az intézmény a fenntartóval/működtetővel olyan együttműködést alakít ki, mely tartalmazza a környezetbarát iskola működtetésének szempontrendszerét, kitér az üzemeltetés környezetbarát módjára (pl. az intézmény takarítása, csúszásmentesítése környezetbarát eljárásokkal), és a rongálások helyreállításában, az intézmény állagának megóvásában a szülők és a tanulók aktívan részt vesznek. **2/2 pont**
2. Az intézmény a fenntartóval/működtetővel olyan együttműködést alakít ki, mely alapján a beszerzéseknél a környezeti szempontból előnyösebb eszközök, termékek (pl. környezetbarát védjegy, helyi termékek, energiatakarékos eszközök, akkumulátorok, újrahasznosított papír) részesülnek előnyben. **2/1 pont**
3. Az intézmény házirendje/etikai, viselkedési vagy öko-kódexe tartalmazza a környezettudatos szabályokat, beleértve ezekbe a jelen C. kritériumcsoportban felsoroltak legalább felét. **2/2 pont**
4. Az intézmény életében hangsúlyosan és bizonyíthatóan jelen van a megelőzés: a hulladékmennyiség, a víz- és energiafogyasztás éves szinten kimutathatóan csökken. **2/2 pont**
5. Az intézmény figyelmet fordít a csapok és WC-tartályok működésének rendszeres ellenőrzésére, a csepegések, szivárgások azonnali megszüntetésére vagy a probléma jelzésére a fenntartó/működtető felé. **1/1 pont**
6. A beszerzéseknél az intézmény - lehetőségeihez mérten - a helyi termelőket, beszállítókat részesíti előnyben. **2/0 pont**
7. Az intézmény takarítása és csúszásmentesítése során környezetbarát termékeket, eljárásokat használ. **1/1 pont**
8. Az étkeztetésben a helyi termékek is jelen vannak (beszerzési ár arányában). **3/0 pont**
9. A büfében kaphatók egészséges és környezetkímélő áruk (pl. gluténmentes, teljes kiőrlésű termék, helyi termelőtől származó idénygyümölcs, bio/natúr termék), környezetbarát módon történik a csomagolás és az eszközhasználat (pl. üvegpohár). **1/0 pont**
10. Az intézmény segíti a családokat a környezetkímélő, egészséget nem károsító iskolai taneszközök kiválasztásában. **1/1 pont**
11. Az intézmény belső rendezvények szervezésénél figyelembe veszi a környezeti szempontokat (pl. eldobható eszközök mellőzése). **1/1 pont**
12. Az intézmény lehetőséget biztosít a diákoknak személyes terek (saját asztal, öltözőszekrény...) kialakítására. **1/0 pont**
13. Az intézmény lehetőséget ad az osztályközösségeknek a saját terek (osztályterem, folyosó szakasz) kialakítására. **1/1 pont**

14. Az intézmény lehetőséget ad a diákoknak az intézményi környezet (osztályterem, folyosók, közösségi terek berendezése, dekorálása, udvar kialakítás) alakításában való részvételre a tervezés és a megvalósítás során. **2/2 pont**
15. Az intézmény arculata, dekorációja összhangban van a fenntarthatóságra nevelés céljaival. **3/2 pont**
16. Az intézmény helyet biztosít a kulturált, kötetlen szabadidő eltöltésre. **1/1 pont**
17. Az intézmény a mindennapi tevékenységének szervezésébe, a tartalmi munkába is rendszeresen bevonja a helyi lakóközösséget (egyének, szervezetek, gyülekezetek stb.), így lehetőséget teremt az önkéntes munkára. **1/1 pont**
18. Az intézmény különféle, fenntarthatósággal kapcsolatos információs adathordozóinak száma (könyvek, újságok, CD-k). **2/0 pont**
19. A könyvtárban külön polcon, kiemelt helyen találhatóak a fenntarthatósággal kapcsolatos könyvek, folyóiratok, segédanyagok. **1/1 pont**
20. Az intézmény rendelkezik a terepi programok, külső helyszínen végzendő kutatómunka elvégzéséhez szükséges eszközökkel (pl. távcsövek, nagyítók, gyorsatároló lapok, mérőszalagok, feladatlapok...) **1/1 pont**
21. Az intézmény rendelkezik biztonságos kerékpártárolóval vagy kerékpár tárolására alkalmas egyéb hellyel. **1/0 pont**
22. Az intézménybe gyalog, kerékpárral, tömegközlekedéssel érkező intézményi dolgozók aránya (pl. a Bringázz a munkába! kampány mérései, vagy egyéb objektív becslés alapján). **1/1 pont**
23. Az intézménybe gyalog, kerékpárral, tömegközlekedéssel érkező tanulók aránya (pl. a Bringázz a suliba! kampány mérései, vagy egyéb objektív becslés alapján). **1/1 pont**
24. Az iskola iskolabuszt üzemeltet vagy telekocsik szerveződnek a diákok szállításához. **1/1 pont**
25. Az intézményben szelektíven gyűjtött hulladékfajták száma. **4/3 pont**
26. Az elektromos készülékekben az egyszer használatos elemek használatának kiváltása akkumulátorokkal. **1/1 pont**
27. Zöld, gyepes felület (pl. a tűzfalak befuttatása is) van az intézmény területén. **1/1 pont**
28. Fák, cserjék vannak az intézmény területén. **1/1 pont**
29. Gondozott beltéri növényzet van az intézmény területén. **1/1 pont**
30. A zöldfelület kialakítás során az őshonos növényfajok, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciók előnyben részesültek. **1/0 pont**

31. A mikroklímának megfelelő dísznövényeket telepítettek az udvarba. **1/0 pont**
32. Madárvédelmi (madárodú, etető) és egyéb természetvédelmi berendezések (pl. lepkeitató) száma az intézmény területén. **2/1 pont**
33. Esővizet használnak (pl. öntözésre) az arra alkalmas helyeken. **1/1 pont**
34. Konyhakertet működtet az intézmény. **1/0 pont**
35. Komposztáló működtetése megoldott. **1/0 pont**
36. Környezetbarát anyagokból készült udvari játszóeszközöket állítottak fel. **1/1 pont**
37. Szabadtéri sportpályákat működtetnek. **1/1 pont**

E. KOMMUNIKÁCIÓ 26/11 pont

1. Az intézmény éves ökoiskolai munkatervének készítése során bevonja a diákokat/diákönkormányzatot és együtt döntenek annak elfogadásáról. **1/1 pont**
2. Az intézmény éves ökoiskolai munkatervének készítése során egyeztetnek a szülők képviselőivel. **1/1 pont**
3. A társadalmi környezet számára szervezett környezettudatos vagy fenntarthatóság témakörével kapcsolatos akciók, események száma. **3/1 pont**
4. A szülőket is bevonják a környezettudatossággal/fenntarthatósággal kapcsolatos akciókba, eseményekbe. **2/2 pont**
5. Az intézmény által a fenntarthatóságra nevelés érdekében szervezett bemutató órák, foglalkozások száma. **3/0 pont**
6. Az intézmény által szervezett, a fenntarthatóság tanulásának témájához kapcsolódó diáktalálkozók (pl. zöld diákparlament) száma. **3/0 pont**
7. Az intézmény fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos munkája megjelenik az intézmény kiadványaiban (pl. évkönyv, CD, honlap, szórólap). **3/1 pont**
8. Az intézmény weblapja folyamatosan frissül, aktuális helyzetképet mutat, nyomon követhető rajta az ökoiskolai program megvalósulása. (Örökös Ökoiskola pályázat esetén kötelezően választandó feltétel.) **1/1 pont**
9. A szülők folyamatos (legalább negyedévenkénti rendszerességű) tájékoztatása az ökoiskolai folyamatokról fórumokon, projektzárókon, iskolai weboldalon stb. keresztül. **1/1 pont**
10. Az intézmény fenntarthatóság tanulásával kapcsolatos, helyi és országos média-megjelenései. **3/0 pont**

11. Az intézmény honlapján a fenntarthatóság témakörének szentelt rovat is van. **1/1 pont**
12. Az intézmény újságjában (lehet elektronikus is) a fenntarthatóság témakörének szentelt rovat is van. **1/0 pont**
13. Az intézményben a fenntarthatóság témakörének szentelt faliújság is van. **1/1 pont**
14. Az intézményrádióban a fenntarthatóság témakörének szentelt rész is van. **1/0 pont**
15. Mediációs konfliktuskezelési technikák alkalmazása gyakorlat szinten megjelenik az intézményben. **1/1 pont**

F. EGYÜTTMŰKÖDÉSEK 25/9 pont

1. Magyarországi központi intézményekkel (pl. OFI) való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája területén. **3/1 pont**
2. Külföldi intézményekkel való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája terén. **3/0 pont**
3. Civil szervezettel való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája területén (évente legalább egy közös rendezvény). **3/0 pont**
4. Gazdálkodó szervezetekkel (pl. KLIK, GAMESZ/GESZ, nemzeti park igazgatóságok), vállalkozókkal, gazdasági társaságokkal való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiáját érintő témákban. **3/0 pont**
5. Óvodával való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája területén (pl. segíti egy óvoda Zöld óvodává válását, közös programot dolgoztak ki és tartanak fenn...) **1/1 pont**
6. Az intézménynek működő kapcsolata van más Ökoiskolával, Zöld Óvodával vagy a regionális Ökoiskola Forrásközponttal, Örökös Ökoiskola pályázat esetén régióbeli köznevelési intézményekkel. **3/2 pont**
7. Felsőoktatási intézménnyel vagy egyéb tudományos kutató intézménnyel való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája területén. **1/1 pont**
8. Szociális intézménnyel való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája terén. **1/0 pont**
9. Hálózati tanulásban való együttműködés a fenntarthatóságra nevelés terén (pl. Ökoiskola Hálózat, KN referencia-intézményi hálózat). **1/0 pont**
10. Az intézmény a fenntarthatóság tanulásához kapcsolódó családi programokat szervez. **3/2 pont**
11. Szülők bevonásával szervezett programok a fenntarthatóság pedagógiája területén. **3/2 pont**

G. HELYI KÖZÖSSÉG, KÖZVETLEN KÖRNYEZET 17/9 pont

1. Az intézmény pedagógiai munkájában helyet kap a helyi természeti, épített és más értékekkel (pl. hagyományokkal) való foglalkozás. **2/2 pont**
2. Az iskolapolgárok (IP – diákok, pedagógusok, egyéb alkalmazottak) gondnokságot vállalnak valamely, a környezetükben lévő természeti vagy épített környezeti érték felett. **2/0 pont**
3. Az iskolapolgárok az értékek feltérképezését követően a helyi védelemre javaslatot tesznek. **1/0 pont**
4. Az intézmény pedagógiai munkájában foglalkozik a helyi közösséget érintő, a környezetvédelemmel kapcsolatos problémákkal. **2/2 pont**
5. Az intézmény aktív szereplője és részese a helyi közösség közösségfejlesztési folyamatának. **2/2 pont**
6. Az iskolapolgárok formálói a helyi közösség környezetének és szervezői a közösségfejlesztésnek. **2/0 pont**
7. Az intézmény részt vesz a helyi közösségek által szervezett közösségi szolgálatban, ill. azt előkészítő, érzékenyítő programban. **1/0 pont**
8. Az intézmény részt vesz a település helyi környezetvédelmi programjának kialakításában. **2/2 pont**
9. Az intézmény részt vesz a település helyi környezetvédelmi programjának végrehajtásában. **1/1 pont**
10. Az iskolapolgárok szerepet vállalnak az önkormányzati döntéshozatali folyamatban, nyomon követik, értékelik azokat (pl. az iskolát érintő kérdéseken kívül is dokumentált módon hozzászólnak a napirendi pontokhoz). **1/0 pont**
11. Az intézmény tudatosan érvényesíti a fenntarthatóság elveit a hátrányos helyzetű tanulókat támogató, esélyteremtő, ill. tehetséggondozó programok kapcsán. **1/0 pont**

H. AZ INTÉZMÉNY ARCULATA ÉS SPECIALITÁSAI 6/6 pont

- A) Évente kétszer egészség megőrzési és környezetvédelmi projektnapot tartunk. **2/2 pont**
- B) Évente papírhulladékot gyűjtünk. **2/2 pont**
- C) Gyümölcs és zöldségnapokat tartottunk az iskolában - gyümölcs és zöldségsalátát készítettünk - vetélkedővel, előadással. **2/2 pont**

I. VÁLLALÁSOK Pont nélkül kötelező

Mindhárom vállalásunk teljesült!

- A) Évente egyszer egészség-megőrzési és környezetvédelmi projektet tartunk.
- B) Bekapcsolódunk valamely fenntarthatóságra neveléssel foglalkozó hazai programba.
- C) Esővizet használunk az arra alkalmas terület öntözésére.

FENNTARTHATÓSÁGRA NEVELÉS (FN) JELLEMZŐI

- ✓ a fenntartható fejlődés alapelvein és értékein alapul;
- ✓ magába foglalja a fenntarthatóság mindhárom szféráját és a fenntarthatóság kulturális dimenzióját is;
- ✓ változatos pedagógiai módszereket alkalmaz, amelyek ösztönzik a részvétel alapú tanulást és a komplex gondolkodásra irányuló készségeket;
- ✓ ösztönzi az egész életen át tartó tanulást;
- ✓ helyileg releváns, és kulturálisan megfelelő;
- ✓ a helyi igényeken, megfigyeléseken és feltételeken alapul, de tudomásul veszi, hogy a helyi igények teljesítésének hatásai és következményei is vannak;
- ✓ ösztönzi a formális, a nem formális és az informális oktatást;
- ✓ elfogadja, hogy a fenntarthatóság fogalmának értelmezése időről időre változik;
- ✓ a tartalomra fókuszál;
- ✓ erősíti a közösségi döntéshozatalra, a toleranciára, a környezetgazdálkodásra, a munkaerő alkalmazkodásra és életminőség javításra irányuló képességeket;
- ✓ interdiszciplináris: egyetlen tudományterület sem tudhatja egyedül a magáénak a FN-t, de minden tudományág hozzájárulhat a sikeréhez. (UNESCO, 2005)

| Időpont | Tevékenység | Felelős |
|--|--|---|
| 2018. szeptember | Energiajárőr szolgálat indítása Kapcsolatfelvétel kezdeményezése a Széchenyi Egyetem Apáczai Karának oktatójával Tisztasági és dekorációs verseny indítása | Fülöp Péter Kuruczné B. Márta |
| 2018. szeptember 16. 2018. szeptember 22. | Zöld DÖK munkaterv elkészítése, DÖK tagok megválasztása: évfolyamonként 6-6 fő Megemlékezés az ózon világnapjáról Autómentes nap | Felsős osztályfőnökök |
| 2018. október 3. 2018. október 3-9. 2018. október 4. | Megemlékezés az állatok világnapjáról Őszi akadálytúra megszervezése Bekapcsolódunk valamely fenntarthatóságra neveléssel foglalkozó hazai programba. Erdők hete – évfolyamonkénti ötletbörze az erdők védelméről Állatok világnapja | alsós és felsős nevelők Fülöp Péter Kuruczné B. Márta Pócze Sándor Szurics Péter Tóth Violetta Pócze Sándor |

| | | |
|--|---|--|
| 2018. október 6. 2018. október 8. | Megemlékezés az Aradi vértanúkról akadálytúra PROJEKTNAP | Kuruczne B. Márta DÖK elnök |
| 2018. október 10. 2018. október 15. 2018. október 31. | Európai madárfigyelő nap Intézményi DIÁKPARLAMENT delegálása Takarékossági világnap A jeles napokról az ÖKO-faliújságon emlékezünk meg. | Pócze Sándor int. vez. |
| 2018. november 2018. november 8. | Márton nap néphagyomány Őszi papírgyűjtés | alsós és felsős osztályfőnökök DÖK elnök |
| 2018. november 17. 2018. november 20. 2018. november 27. | Madáretetők kirakása minden telephelyen, madáretetésért felelős diákok megválasztása Füstmentes nap Gyermekek jogainak napja | |
| 2018. november 29. | Európai hulladékcsökkentési hét (nov. 27- dec. 3.) Ádventi koszorúkötés Egészség iskolája: a Szegedi Látványszínház előadása | Kuruczne B. Márta |
| 2018. december | Túlfogyasztás elleni kampány: Ha nem feltétlenül szükséges, ne vásárolj semmit! Diákfórum Téli öröme: korcsolyázás, szánkózás, hógolyózás | Fülöp Péter Kuruczne B. Márta |
| 2018. december | Közös gyertyagyűjtés Luca-búza vetése az alsó tagozaton Madárkalács készítése a madaraknak Osztályokban karácsonyfa ökodíszekkel Karácsonyi műsor, kézműves foglalkozások | Samu Andrea Bedő Bernadett Tóthné Pákozdi Szilvia Borsné Turbók Anita osztályfőnökök |
| 2019. január | Síkosság-mentesítés, hó eltakarítás tanulók bevonásával | Intézményvezetők |
| 2019. január | Az ÖKO munkacsoport féléves munkájának értékelése, a DÖK zöld csoport munkájának értékelése | Fülöp Péter Kuruczne Borbély Márta |
| 2019. február 2019. február 1. 2019. február 2. | Egészségnap az iskolában A Tisza élővilágának napja Vizes élőhelyek napja | Tanulói korreferátumok Kuruczne B. Márta Zöld csoport |
| 2019. március 2019. március 18-22. | Barlangok hónapja – tanulói előadások Projekthét az egészséges életmód és a környezetvédelmi fenntarthatóság jegyében - Feladataink a fenntarthatósággal kapcsolatosan - Elsősegélynyújtás - Tablók készítése, kistérségi rajzverseny Védjük a Földet! - Zöldség és gyümölcssaláta készítése, kóstolása - DÖK fórum- előadás, beszélgetés - Vetélkedő Az intézmény regisztrálása a Fenntarthatósági témahétre A Széchenyi Egyetem hallgatóinak felkészítésével verseny szervezése; Osztályonkénti tanóra a választható segédanyagokból Víz világnapja | Zöld csoport Fülöp Péter Kuruczne B. Márta Pócze Sándor Hidvégi Gyula osztályfőnökök SZM vezetősége tantestület Látogatás a papírmerítő üzembe. Válogatott tanulók Kuruczne B. Márta Szurics Péter |

| | | |
|--|---|---|
| 2019. április 2019. április 2019. április 3–9. | Föld napja vetélkedő, az iskola környékének szépítése DIGITÁLIS TÉMAHÉT - pályázat Csillagászati világnap | ÖKO munkacsoport tagjai Pócze Sándor Kuruczne B. Márta |
| 2019. április 7. 2019. április 22. | Egészségügyi világnap – orvosi előadás Föld napja – Plakátok elhelyezése a községekben – felhívás a Föld védelmére | Fülöp Péter ÖKO munkacsoport Zöld csoport |
| 2019. április 24–28. | FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT – zöld programok (kerékpártúra, gyalogtúra, szemétszedés) | |
| 2019. április 30. | A méhek napja – tanulói korreferátum | tantestület |
| 2019. május 2019. május 10. 2019. május 15. | Madarak és fák napja – Kerékpártúra Pannonhalmára, az Arborétumba Nemzetközi klímaváltozási akciónap Tavaszi papírgyűjtés | Kuruczne Borbély Márta Pócze Sándor tantestület ÖKO munkacsoport tagjai Zöld csoport |
| 2019. május 24. | „Te szedd” (szemétszedés), programok a szabadban Európai nemzeti parkok napja Tanév végi kirándulás – természetvédelmi programhoz kapcsolva | |
| 2019. június 5. 2019. június 8. 2019. június 10. | Környezetvédelmi világnap Óceánok világnapja Ki a tanteremből! nap Nagy kerékpártúra - Velencei-tó körül? Az ÖKO munkacsoport és a DÖK Zöld csoportja éves munkájának értékelése A következő évi munkaterv előkészítése | Kuruczne Borbély Márta Tóth Károly, szülő Pócze Sándor ÖKO munkacsoport tagjai és a tantestület |

A munkatervet Pócze Sándor igazgató Úr és az ÖKO munkacsoport megbízásából készítette:

Kuruczne Borbély Márta

Pócze Sándor

Kuruczne Borbély Márta

Pócze Sándor

ÖKO munkacsoport helyettes vezetője,
DÖK elnök



Intézményvezető

2018. szeptember